

COPIA

## COMUNE DI MONTANARO

-----  
Città Metropolitana di Torino  
-----

CC N. **42** DATA **29/09/2021**

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 - 2024 (ARTT.151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N.267).**

L'anno **duemilaventuno** addì **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **diciotto** e minuti **trenta**, convocato per disposizione del Presidente del Consiglio Comunale, con avvisi scritti e recapitati tramite e-mail, si è riunito in modalità videoconferenza on-line a seguito delle misure adottate per il contrasto ed il contenimento della diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ai sensi del DPGR 16.10.2020, n. 109 e successivi provvedimenti, e seguito in diretta streaming, il Consiglio Comunale, in sessione STRAORDINARIA di Prima convocazione,

Lo svolgimento della seduta avviene con le modalità approvate e contenute nella delibera di C.C. n. 23 in data 28.04.2021 (Appendice al Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale - Disciplina delle sedute in videoconferenza e della registrazione delle riunioni) e segnatamente come segue:

Cognome e Nome	Carica	Presente
PONCHIA Giovanni	Sindaco	Sì
MINETTI Paolo	Vice Sindaco	Sì
CARINCI Andrea	Consigliere	Sì
GALLENCA Michela Lorenza	Consigliere	Sì
PELLEGRINO Antonio	Consigliere	Sì
DEBERNARDI Simone	Consigliere	Sì
LINZALATA Maria Teresa	Consigliere	Sì
SCHIFANELLA Claudio	Consigliere	Sì
ZEPPEGNO Davide	Consigliere	Sì
GALLON Arcangelo	Consigliere	Sì
CARERI Antonino	Consigliere	No
PELLEGRINO Stefano	Consigliere	Sì
BETTINI Enrico	Consigliere	Sì
	Totale Presenti:	12
	Totale Assenti:	1

La seduta si svolge in modalità videoconferenza on-line sulla piattaforma GoToMeeting Codice di Accesso 814-401-237

Assume la presidenza il Presidente **arch. Pellegrino Antonio** collegato in audio/video

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Vigorito Clelia Paola** collegato in audio/video

Il Presidente, verificata l'identità di tutti i presenti che sono collegati in audio/video, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta

**Delibera di C.C. n. 42 del 29/09/2021**

**OGGETTO : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022 - 2024 (ARTT.151 E 170 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N.267).**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Introduce il punto il Presidente del Consiglio arch. Antonio PELLEGRINO poi passa la parola al Sindaco il quale lo espone sinteticamente.**

**Premesso che:**

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*, come successivamente modificato, ha introdotto una riforma complessiva dell’ordinamento contabile degli enti locali che trova applicazione a regime a decorrere dall’esercizio finanziario 2016;
- secondo quanto previsto dallo stesso decreto e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio, uno dei documenti fondamentali sui cui orientare l’attività dell’Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

**Considerato che**, ai sensi del citato paragrafo 8 dell’allegato 4/1 del D.Lgs. 118/2011, il DUP:

- è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**Verificato che** il Dup, sia nella Sezione Strategica che in quella Operativa, è stato elaborato attraverso un approfondito percorso collaborativo tra la Giunta e la Struttura Tecnica, tenendo conto dei risultati già ottenuti dall’inizio del mandato e ridefinendo su tale base le linee e gli obiettivi strategici per i prossimi anni;

**Richiamato** l’art. 151 del Testo Unico delle norme sull’ordinamento degli enti locali, approvato con il D.Lgs. 267/2000 ed in ultimo modificato dalla Legge 190/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell’interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.”*

**Richiamato**, altresì, l’art. 170 del D.Lgs. 267/2000 che, fra l’altro, recita:

- *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.”*
- *“Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’ente”*;
- *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione”*.

**Tenuto conto che**, sulla base delle modifiche apportate al Principio contabile applicato, concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (punto 8.2 e 8.4), si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 12, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6 del decreto legislativo n. 50/2016 e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del decreto legislativo n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione;

**Appurato inoltre che** la norma sopraindicata deve essere coordinata con le disposizioni introdotte dal DM 16.01.2018 n.14 *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali.”*, che stabilisce le procedure per l'adozione e approvazione del programma triennale dei lavori pubblici e dell'elenco annuale dei lavori pubblici indicando i tempi per la presentazione di eventuali osservazioni;

**Rilevato pertanto che**, dall'intreccio fra innovato principio contabile e nuovo percorso operativo per l'approvazione del programma opere pubbliche di cui al citato DM n.14/2018, ne discende che il programma delle opere pubbliche e l'elenco annuale sono adottati dalla Giunta inserendoli nel DUP e, successivamente, pubblicati per 30 giorni sul profilo del committente, quindi approvati in Consiglio Comunale entro i successivi 30 giorni;

**Considerato che** l'art. 15 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del C.C. n .47 del 21/10/2016 in merito alla presentazione ed approvazione del DUP, dispone quanto segue: c.1 *“Lo schema di DUP, predisposto secondo quanto indicato negli articoli precedenti, viene approvato dalla Giunta Comunale e presentato al Consiglio Comunale, mediante comunicazione ai capigruppo consiliari, in apposita seduta entro e non oltre il 31 luglio”*; c. 2 *“Il parere dell'organo di revisione è acquisito in sede di approvazione consiliare del bilancio di previsione finanziario e del DUP nei termini previsti dall'art. 20”*;

**Richiamata** la delibera della Giunta Comunale n. 99 del 23/07/2021, con la quale è stato approvato lo schema del DUP 2022/2024;

**Dato atto che** il D.U.P. 2022/2024 è stato presentato ai Consiglieri in data 23/07/2021, protocollo n. 7072, così come previsto dall'art. 15 del Regolamento di Contabilità vigente;

**Rilevato che** le schede relative al programma triennale delle opere pubbliche 2022/2024 sono state pubblicate all'albo on-line del Comune per 30 giorni dal 27/09/2021 ed entro il termine di pubblicazione non sono pervenute osservazioni;

**Ritenuto** quindi di approvare lo schema del DUP 2022-2024 che definisce e aggiorna la programmazione strategica e operativa dell'Ente coerentemente con gli indirizzi politico amministrativi contenuti nel nuovo Programma di mandato per il quinquennio 2019-2024, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 15/07/2019, esecutiva;

**Ritenuto pertanto** di procedere all'approvazione del DUP 2022/2024 rinviando all'eventuale nota di aggiornamento, l'adeguamento dello stesso alla legge di bilancio 2022 nonché alle altre modifiche che eventualmente dovessero rendersi necessario perché riferite a fatti e norme sopravvenute;

**Visto** il parere favorevole espresso dall'Organo di Revisione rilasciato in data 27.09.2021 prot. 8898;

**Dato atto che** in data 22.09.2021 si è riunita la Conferenza dei Capigruppo, come da Verbale N. 5.

**Visti** i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 – Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

**Uditi** gli interventi dei Consiglieri Comunali:

GALLON Arcangelo il quale a nome del proprio gruppo dichiara voto contrario.

Non ci sono altri interventi.

Con votazione espressa per appello nominale che ha dato il seguente risultato:

PONCHIA Giovanni	favorevole
MINETTI Paolo	favorevole
CARINCI Andrea	favorevole
GALLENCA Michela Lorenza	favorevole
PELLEGRINO Antonio	favorevole
DEBERNARDI Simone	favorevole
LINZALATA Maria Teresa	favorevole
SCHIFANELLA Claudio	favorevole
ZEPPEGNO Davide	favorevole
GALLON Arcangelo	contrario
PELLEGRINO Stefano	contrario
BETTINI Enrico	favorevole

Presenti n. 12 – Votanti n. 12 - Astenuti n. 0 – Voti favorevoli n. 10 – Voti contrari n. 2 (GALLON Arcangelo e PELLEGRINO Stefano)

### **DELIBERA**

- 1) di richiamare tutto quanto indicato nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate;
- 2) di approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 23/07/2021, strutturato nella Sezione Strategica (Ses) e Sezione Operativa (Seo), con programmazione delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e piano alienazioni e valorizzazioni del patrimonio, allegato alla presente deliberazione (allegato A) per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che detto documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio e potrà essere adeguato, prima dell'approvazione del bilancio di previsione, con nota di aggiornamento anche sulla base di eventuali norme di legge;

Successivamente:

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con votazione espressa per appello nominale che ha dato il seguente risultato:

PONCHIA Giovanni	favorevole
MINETTI Paolo	favorevole
CARINCI Andrea	favorevole
GALLENCA Michela Lorenza	favorevole
PELLEGRINO Antonio	favorevole
DEBERNARDI Simone	favorevole
LINZALATA Maria Teresa	favorevole
SCHIFANELLA Claudio	favorevole
ZEPPEGNO Davide	favorevole
GALLON Arcangelo	favorevole
PELLEGRINO Stefano	favorevole
BETTINI Enrico	favorevole

Presenti n. 12 – Votanti n. 12 - Astenuti n. 0 – Voti favorevoli n. 12 – Voti contrari n. 0

### **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 Tuel.

Tutti gli interventi saranno depositati agli atti presso la Segreteria Comunale non appena desunti dalla registrazione audio.

AA/ros

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE  
F.to PELLEGRINO Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Vigorito Clelia Paola

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione

- è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, il giorno 13/10/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. 267/2000);

Montanaro, lì 13/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Vigorito Clelia Paola

---

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Montanaro, lì 13/10/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Vigorito Clelia Paola

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
- X dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL del 18/08/2000 n.267

Montanaro, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Vigorito Clelia Paola