BANDO
RELATIVO A PROCEDURA NEGOZIATA STRUTTURATA IN FORMA DI GARA
RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI ISCRITTE ALL'ALBO DELLA REGIONE
PIEMONTE SEZIONE "A" ESPERTE IN SERVIZI EDUCATIVI
PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DEI SEGUENTI SERVIZI:
CENTRO ESTIVO "Vacanze insieme 2014"
SOSTEGNO HANDICAP
SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO

SCADENZA ORE 18.00 DEL 28 AGOSTO 2013
CODICE C.I.G. 52747930E3
CATEGORIA - CPV 85312120-6

.....

Questa Amministrazione comunale, in esecuzione alla determinazione n. 46 /Q.d.V. del 02.08.2013 del Responsabile del servizio, intende affidare in appalto la gestione dei servizi in oggetto.

ART.1 SOGGETTO APPALTANTE

Comune di Montanaro – Servizio Qualità della Vita
Via Matteotti n°13 – 10017 MONTANARO
Tel. 011/91.60.102 int.0 fax 011/91.93.035 – e.mail: qualitavita@comunemontanaro.it
Indirizzo internet : www.comune.montanaro.to.it

ART. 2 OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi educativi:

- Centro Estivo diurno denominato "Vacanze insieme 2014". Iscritti presunti: circa 70 minori di età compresa tra i 3 ed i 14 anni. Frequenza media settimanale presunta: 40 presenze. Durata : n° settimane – periodo giugno- luglio 2014. I dati relativi alla frequenza, il programma, il personale richiesto ed ogni altra caratteristica del servizio sono dettagliatamente specificati nel capitolato speciale
- Servizio "Sostegno handicap" di sostegno all'integrazione scolastica per alunni portatori di handicap frequentanti le scuole statali di Montanaro. La descrizione e ogni altra caratteristica del servizio sono specificate nel capitolato speciale.
- Servizio di Sportello di Ascolto Psicologico per alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado. La descrizione e ogni altra caratteristica del servizio sono specificate nel capitolato speciale.

Luoghi di esecuzione:

- Scuola dell'infanzia e scuola primaria: Via Caffaro 18- Montanaro
- Scuola secondaria di primo grado : Via Trieste 2- Montanaro

ART. 3 DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto in oggetto avrà la durata di anni uno :

- Centro Estivo anno 2014 (mesi di giugno e luglio)
- Sostegno handicap: anno scolastico 2013/2014 (dal 10 settembre 2013 a giugno 2014).
- Sportello di Ascolto Psicologico: anno scolastico 2013/2014 (dal 10 settembre 2013 a giugno 2014).

ART. 4 PREZZI A BASE D'ASTA E IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO

1. CENTRO ESTIVO

- Prezzo a base d'asta per costi generali di progettazione: € 9.000,00
- Prezzo a base d'asta per costo orario animatore: € 17,30
Le ore di animazione presunte sono circa n° 1.258

2. SOSTEGNO HANDICAP

- Prezzo a base d'asta per costo orario educatore: € 19,40
Le ore di sostegno presunte sono circa n° 700

3. SPORTELLO DI ASCOLTO PSICOLOGICO

- Prezzo a base d'asta per costo orario psicologo: € 51,00
Le ore di sportello presunte sono circa n° 51

L'importo presunto dell'appalto è di € 46.945,00 (VA ESCLUSA)

ART.5 OFFERTE IN AUMENTO

E' ammessa un'unica offerta in ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o di importo pari ai prezzi a base d'asta.

La cooperativa, nell'offerta economica, dovrà formulare un unico ribasso percentuale da applicare a ciascuno dei n°4 prezzi a base d'asta.

ART.6 REVISIONE PREZZI

I prezzi offerti non potranno subire variazioni durante tutto il periodo di durata del contratto.

ART. 7 NORME DI RIFERIMENTO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

I servizi da appaltare, ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 163/2006, rientrano fra quelli indicati nella tab. 2 B -Cat.25, la cui aggiudicazione è disciplinata esclusivamente dall'art.68, dall'art.65 e dall'art.225 del D.Lgs, 163/2006.

L'appalto sarà affidato in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del Regolamento comunale per i lavori, servizi e forniture in economia.

L'aggiudicazione avverrà nel rispetto dei principi indicati nell'art.125 / c.11 del D.Lgs.163/2006, mediante procedura negoziata strutturata in forma di gara a cui possono partecipare le Cooperative Sociali iscritte all'albo della regione Piemonte sez."A", secondo le disposizioni contenute nel capitolato e nel presente bando ed i principi generali del D.Lgs,163/2006 e s.m.i.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.163/2006, sulla base dei seguenti elementi:

- Elemento economico   punti 40
- Elemento qualitativo   punti 60

ART. 8 CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGIO

A) Elemento economico :

PUNTI 40/100 max

All'offerta che presenterà il ribasso percentuale più alto verranno assegnati **40 PUNTI**.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula:

$$\text{punteggio singola offerta economica} = \frac{\text{ribasso percentuale singola offerta} \times 40}{\text{ribasso percentuale più alto}}$$

B) Elementi qualitativi :**PUNTI 60/100 max**

La Commissione di gara attribuirà all'offerta tecnica fino ad un massimo di 60 punti in base ai seguenti criteri e sub criteri di valutazione

ELEMENTI QUALITATIVI DI VALUTAZIONE		Incidenza 60 punti così distribuiti
A	PROGETTI DI GESTIONE DEI SERVIZI	Max 50 punti di cui
A1	Centro estivo. ▪ Adeguatezza e organicità della proposta educativa e organizzativa in funzione degli scopi evidenziati all'art.16 del Capitolato: organizzazione della vita di gruppo e della giornata, capacità di diversificare le attività in relazione alle diverse età degli utenti e alla variazione di utenza nell'arco della giornata, integrazione di eventuali iscritti in situazione di svantaggio sociale e di handicap documentato,etc..	MAX 20 punti
A2	Sostegno handicap Adeguatezza dei processi descritti ed appropriatezza delle prestazioni in relazione agli obiettivi evidenziati agli artt.22 e 23 del Capitolato d'Appalto: gestione di un progetto individualizzato in raccordo con l'Istituto Scolastico interessato, l'A.S.L. di appartenenza del minore, i Servizi Sociali territoriali, la famiglia; proposta di integrazione del minore con hc nella propria realtà scolastica, nella classe di appartenenza , nella vita di relazione con i compagni e con la famiglia,etc..	MAX 16 punti
A3	Sportello d'ascolto psicologico. • Adeguatezza dei processi descritti in funzione dei fini che l'Amministrazione Comunale intende perseguire con questo servizio per la scuola, come indicato nel Capitolato d'appalto –Parte IV (artt. 26-27-28-29). Adeguatezza della proposta in funzione dell'obiettivo di far diventare lo Sportello d'Ascolto un punto di riferimento per la scuola nel suo insieme in uno spirito di collaborazione con gli altri soggetti educativi coinvolti (docenti, genitori, etc...)e della proposta organizzativa e metodologica nelle attività di ascolto rivolte agli alunni	MAX 8 punti
A4	Proposte migliorative per servizio pre-post scuola • Coerenza e adeguatezza delle proposte migliorative o integrative relative all'organizzazione e alle finalità del servizio, indicate nel Capitolato d'Appalto parte VI – (artt.30-31-32-33-34).	MAX 6 punti
B	ESPERIENZA DEL PERSONALE	Max 10 punti di cui
B1	Esperienza coordinatore centro estivo. L'esperienza del coordinatore verrà valutata assegnando punti 1 per ogni precedente esperienza di coordinamento di Centro Estivo	Max punti 4
B2	Esperienza educatore sostegno hc L 'esperienza dell' educatore verrà valutata attribuendo 1 punto per ogni anno di esperienza in sostegno handicap .	Max punti 3
B3	Esperienza psicologo - sportello psicologico L'esperienza dello psicologo verrà valutata attribuendo 0,5 punti per ogni attività analoga continuativa (della durata di almeno sei mesi) svolta all'interno della scuola o di una comunità di minori.	Max punti 3

Affinchè il progetto tecnico sia riconosciuto idoneo, è necessario che il punteggio complessivo risulti almeno pari a punti 35. In difetto l'offerta verrà esclusa.

La relazione tecnico-organizzativa riferita alla "qualità" nel suo complesso dovrà essere sintetica e non superare n. 40 cartelle dattiloscritte su un solo lato (formato A4 – formato Times New Roman – dimensione 12- max 25 righe per cartella) .

La relazione deve rispettare l'indice richiesto per l'attribuzione dei punteggi ed essere firmata in tutte le pagine dal legale rappresentante della cooperativa.

Ogni altro documento verrà considerato come "allegato" e non verrà considerato ai fini della valutazione.

ART. 9 AMMISSIONE ALLA GARA

Sono ammesse a presentare l'offerta le Cooperative iscritte all'Albo della Regione Piemonte –Sez. "A "

Possono, altresì, partecipare alla gara i Consorzi di Cooperative Sociali iscritti all'Albo della Regione Piemonte –Sez. C . Tali consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, **ed a pena di esclusione**, per quali Consorziati essi concorrono ed a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla gara.

Le singole cooperative consorziate, di cui al precedente capoverso, che vengano designate come effettive esecutrici dei servizi, debbono dimostrare il possesso dei requisiti soggettivi richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, mentre i requisiti oggettivi, cioè quelli tecnico-economici e finanziari, saranno valutati con riferimento all'intero consorzio, fermo restando che la consorzziata indicata come l'esecutrice delle prestazioni dovrà possedere, a pena di esclusione dalla gara, almeno il 60% dei requisiti oggettivi richiesti per la singola cooperativa.

ART. 10 CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara le Cooperative in possesso dei sottoriportati requisiti:

A) iscrizioni in Albi e/o registri professionali e certificazione di qualità

- A.1 Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto
- A.2 Iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali sezione "A" (per i Consorzi sez. C) della Regione Piemonte
- A.3 Certificazione di Qualità, rilasciata da Organismo di Certificazione accreditato, con riferimento alle norme UNI EN ISO 9001 .

B) requisiti di capacità economico finanziaria e strutturale

- B.1 Conseguimento nel triennio 2010/2012 (01.01.2010 – 31.12.2012), di un fatturato nel settore dei servizi centri estivi e sostegno handicap per la pubblica amministrazione di almeno € 60.000,00 all'anno per un totale € 180.000,00 IVA esclusa
- B.2 Aver effettuato nel triennio 2010/2012 (01.01.2010 -31. 12 .2012) almeno un servizio di centro estivo per un importo non inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa;
- B.3 Aver effettuato nel triennio 2010/2012 (01.01.2010 -31.12 .2012) almeno un servizio di sostegno handicap per un importo annuo non inferiore a € 20.000,00 IVA esclusa;
- B3 Attestazione di almeno due istituti di credito che attestino l'idoneità economica e finanziaria della Cooperativa ai fini dell'assunzione dell'appalto.

C) requisiti generali di ammissione

- C1 Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- C2 insussistenza dei rapporti di controllo e/o collegamento sostanziale nonché di collegamento formale, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri concorrenti alla gara.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti al momento della partecipazione alla gara.

Nel caso di consorzi, ai sensi degli artt. 2602 e 2612 del codice civile, i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. devono essere posseduti da tutte le cooperative, fatta eccezione per i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria, il cui possesso può essere anche frazionato, ma in ogni caso dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara.

ART. 11 DISCORDANZE TRA IL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO ED I DOCUMENTI DI GARA

Nell'eventualità che si riscontrino delle discordanze tra le prescrizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto e quelle riportate nel bando e disciplinare di gara, prevarranno queste ultime. La Commissione si riserva di chiedere integrazioni a documentazioni presentate se ritenute sanabili. In assenza della documentazione richiesta si procederà con l'esclusione della Ditta.

ART.-12 DOCUMENTAZIONE PER ESSERE AMMESSI ALLA GARA

A. *.Dichiarazione sostitutiva*

Dichiarazione sostitutiva, pena l'esclusione, ai sensi del combinato degli artt. 35 e 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in competente carta da bollo da € 16,00 redatta in lingua italiana secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato1**), sottoscritta dal Legale Rappresentante della Cooperativa e corredata dalla fotocopia di un documento di identità dello stesso sottoscrittore, con l'indicazione dell'oggetto e dell'importo dell'appalto, nonché del numero di telefono, di telefax e del codice fiscale e dell'indirizzo e-mail.

.Nella dichiarazione il concorrente CHIEDE di essere ammesso alla gara e DICHIARA:

- a) di aver esaminato tutti i documenti di gara, in particolare il capitolato speciale d'appalto, di aver preso conoscenza delle condizioni generali e particolari che possano influire sulla sua esecuzione e di aver ritenuto le condizioni dell'appalto tali da consentire l'offerta;
- b) gli estremi di iscrizione alla competente Camera di Commercio indicando:
  - numero e data di iscrizione
  - forma giuridica
  - denominazione
  - sede legale
  - oggetto dell'attività
- c) che la Cooperativa (o Consorzio) è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali – sezione "A"- del Piemonte (in caso di Consorzio sezione "C") indicando le generalità dei soggetti dotati di potere di rappresentanza e dei direttori tecnici della Cooperativa
- d) di impegnarsi ad attivare, in caso di aggiudicazione, il servizio di Pre e Post Scuola nell'a.s. 2013/2014 secondo le modalità indicate agli artt. 30-31-32-33-34 /parte V del Capitolato
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, degli oneri previsti dalle norme per la sicurezza fisica dei lavoratori e del costo del lavoro, nonché degli obblighi in materia di sicurezza e delle condizioni di lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

- f) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- g) che i legali rappresentanti della Cooperativa (o Consorzio) non si trovano in alcuna delle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- h) che nulla osta ai fini dell'art.10 della legge 575/65 e s.m.i. (normativa antimafia);
- i) che i legali rappresentanti della Cooperativa (o Consorzio) candidata non sono sottoposti a misura di prevenzione di cui alla legge 575/65 e s.m.i.;
- j) che i legali rappresentanti della Cooperativa (o Consorzio) non hanno riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- k) che la Cooperativa (o Consorzio) si trova in regola in ordine al versamento dei contributi assicurativi e previdenziali concernente il personale impiegato;
- l) di essersi recato sul posto dove si eseguiranno i servizi , di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
- m) di aver conseguito nel triennio 2010/2012 (01.01.2010 – 31.12.2012) un fatturato, nel settore dei servizi centro estivo e sostegno hc per la pubblica amministrazione, di almeno € 60.000,00 all'anno, per un totale, nel triennio, di almeno € 180.000,00, IVA esclusa, indicando i principali servizi di centro estivo e di sostegno hc eseguiti negli anni 2010-2011-2012 con gli importi, le date e i destinatari;
- n) di aver eseguito nello stesso triennio, 2010 – 2011- 2012, almeno n. 1 servizio di centro estivo per un importo non inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa in modo soddisfacente, senza contenziosi con l'Ente Committente ;
- o) di aver eseguito nello stesso triennio, 2010– 2011- 2012, almeno n. 1 servizio di sostegno hc per un importo non inferiore a € 20.000,00 IVA esclusa in modo soddisfacente, senza contenziosi con l'Ente Committente ;
- p) che la Cooperativa è assoggettata agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999 e di ottemperare ed assolvere agli obblighi della suddetta Legge oppure l'impresa non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- q) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni (centottanta) consecutivi decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- r) di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more del contratto;
- s) che la Cooperativa è in possesso dell'idoneità tecnico professionale ai fini dello svolgimento delle attività descritte nel capitolato;
- t) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire la documentazione attestante i requisiti richiesti del personale che verrà impiegato nei servizi oggetto del presente avviso di gara
- u) il numero di fax e l'indirizzo e-mail ai quali vanno inviate eventuali richieste e comunicazioni;

- v) (*in caso di Consorzio di Cooperative*) l'elenco delle Cooperative facenti parte del Consorzio alle quali è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, indicando denominazione, ragione sociale e sede
- w) (*in caso di Consorzio di Cooperative*) indicare la Cooperativa (o le Cooperative) che, in qualità di consorziata, eseguirà i servizi, indicando la denominazione, la ragione sociale e la sede. Nel caso venissero indicate più Cooperative, specificare, per ognuna, quali servizi svolgerà. Qualora il consorzio intenda eseguire in proprio i lavori di che trattasi, dovrà dichiarare tale volontà in luogo del nominativo dei consorziati;
I requisiti di carattere tecnico finanziario saranno valutati in capo al consorzio, mentre i requisiti di affidabilità morale e professionale saranno valutati in capo a ciascun consorziato, indicato come esecutore dei lavori. Pertanto, i consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1. lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dichiarano di concorrere, devono possedere i requisiti generali per la partecipazione alle gare d'appalto e produrre, in sede di offerta, le dichiarazioni di cui al modello (Allegato 1/B) Tale modello deve essere sottoscritto dal legale rappresentante della Cooperativa ed allo stesso deve essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
- x) l'impegno da parte dell'impresa di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro e di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- y) di prendere atto che i dati forniti con la presente domanda e dichiarazione sono stati richiesti esclusivamente ai fini della procedura di affidamento dei servizi educativi in oggetto, nel rispetto della normativa sulla privacy.

B, Cauzione provvisoria

La presentazione dell'offerta è vincolata al deposito di una cauzione provvisoria, pari all'1% (uno per cento) dell'importo a base d'asta e quindi pari ad **€ 469,00** (euro quattrocesessantanove/00) da costituirsi mediante :

- versamento dell'importo presso la tesoreria comunale UNICREDIT –Agenzia di Montanaro – Via Prono n°16- 10017 Montanaro
codice IBAN IT 19 B 02008 30640 000101192841 Nella causale del versamento dovrà essere specificato "DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO" nonché l'oggetto dell'appalto.
- oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa .In questo caso la stessa dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di esperimento della gara .

Ai non aggiudicatari, la cauzione provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva.

C. Dichiarazioni bancarie

Attestazione di almeno due istituti di credito che attestino idoneità economica e finanziaria della Cooperativa ai fini dell'assunzione dell'appalto

D. Certificazione di Qualità

Copia conforme all'originale della Certificazione di Qualità, rilasciata da Organismo di Certificazione accreditato, con riferimento alle norme ISO 9001

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, in caso di dichiarazioni che contengono irregolarità e/o omissioni, non costituenti falsità rilevabili d'ufficio, sarà consentita la regolarizzazione delle stesse entro termini perentori fissati dal Presidente della commissione di gara.

L'assenza di dichiarazioni sostitutive attestanti il possesso di certificati determinerà invece l'esclusione dalla gara, così come la totale difformità della dichiarazione da quanto richiesto.

ART. 13   MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le buste contenenti la documentazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire, in plico chiuso e sigillato entro le **ore 18.00 del 28 agosto 2013**, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, al seguente indirizzo:

**Comune di Montanaro- Settore Qualità della Vita
Via Matteotti 13 – 10017 MONTANARO**

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, dalle ore 9.00. alle ore 11,30 – dal lunedì al venerdì e dalle ore 16,30 alle ore 18,15 - nei giorni di lunedì e mercoledì -, all'ufficio Protocollo dell'Ente.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura dalla Cooperativa mittente e deve recare all'esterno, oltre all'esatta ragione sociale del mittente con relativo indirizzo, – la seguente dicitura:

**“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI ”
Scadenza ore 18.00 del 28 agosto 2013**

Il recapito tempestivo del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente e non sarà tenuto conto di offerte pervenute dopo la scadenza, anche se sostitutive o integrative di offerte già pervenute.

All'interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti sul frontespizio, oltre la ragione sociale del concorrente e l'oggetto della gara, rispettivamente:

busta A)   documentazione amministrativa
busta B)   offerta tecnica
busta C)   offerta economica

All'interno della **busta A) “documentazione amministrativa”**, dovrà essere contenuta la documentazione richiesta all' Art.12 –punti A-B-C-D

All'interno della **busta B) – “offerta tecnica”** dovrà essere contenuta la relazione tecnico/progettuale (*vedere precedente art. 8- punto B – Elementi qualitativi*) comprendente sette parti:

- Il progetto educativo del servizio “Centro Estivo Vacanze Insieme” con analitico sviluppo della settimana tipo e scheda articolata di attività giornaliera, che tenga conto delle indicazioni contenute nella parte II del capitolato;
- Il curriculum del Coordinatore che s'intende impiegare nel Centro Estivo. Le precedenti esperienze di coordinamento, utili per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'esperienza, devono essere chiaramente evidenziate.
- Il progetto educativo del servizio Sostegno Handicap che tenga conto delle indicazioni contenute nella parte III del capitolato
- Il curriculum dell'educatore che s'intende impiegare nel servizio sostegno handicap. Le precedenti esperienze in sostegno handicap, utili per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'esperienza, devono essere chiaramente evidenziate.
- Il progetto del servizio Sportello di Ascolto Psicologico che tenga conto delle indicazioni contenute nella parte IV del capitolato.
- Il curriculum dello psicologo che s'intende impiegare nel servizio Sportello d'Ascolto Psicologico. Le precedenti esperienze continuative (della durata di almeno 6 mesi) di psicologo all'interno della scuola e/o di comunità di minori, utili per l'attribuzione dei punteggi previsti per l'esperienza, devono essere chiaramente evidenziate.
- Le proposte migliorative relative al servizio di Pre e Post Scuola, sulla base delle indicazioni contenute nella parte V del capitolato

Saranno ammesse al prosieguo della gara le offerte che conseguiranno un punteggio sul progetto di gestione del servizio almeno pari a **punti 35**.

La commissione di gara, potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare, a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dichiarazioni e documenti presentati o a produrre documenti originali.

All'interno della busta o del progetto tecnico non deve essere indicato alcun prezzo.

All'interno della "**busta C**" – "**offerta economica**" deve essere contenuta l'offerta economica, richiesta all'art.8-punto A del presente bando. L'offerta deve essere:

- in bollo (sono esentate dall'imposta di bollo le Cooperative Onlus)
- redatta secondo lo schema allegato al presente bando (**Allegato 2**)
- sottoscritta in firma leggibile dal legale rappresentante del soggetto concorrente .

L'offerta economica deve esprimere il ribasso percentuale offerto sui seguenti costi a base di gara:

1. CENTRO ESTIVO
  - costi generali di progettazione: **€ 9.000,00**
  - costo orario animatore: **€ 17,30**
2. SOSTEGNO HANDICAP
  - costo orario educatore: **€ 19,40**
3. SPORTELLO D'ASCOLTO PSICOLOGICO
  - costo orario psicologo: **€ 51,00**

Il ribasso (unico per tutti i prezzi a base d'asta) dev'essere espresso in cifre (max due cifre dopo la virgola) e in lettere senza abrasioni o correzioni di sorta. In caso di discordanza tra l'importo indicato in lettere e quello indicato in cifre, varrà il dato più vantaggioso per la stazione appaltante.

Art. 14 SVOLGIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica di gara si terrà Il giorno **30 agosto 2013 alle ore 09.00**
presso il Palazzo Municipale di Montanaro - Via Matteotti 13

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84, comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dopo aver constatato la presenza in aula di eventuali rappresentanti delle cooperative ed avere accertato la loro identità, aprirà i plichi, accerterà che essi contengano le buste in conformità a quanto previsto dal precedente articolo 13 e, in caso negativo, procederà all'esclusione delle offerte irregolari.

Quindi la Commissione, nella medesima seduta, procederà secondo il seguente ordine di lavoro:

- provvederà all'apertura della busta "A"- Documentazione Amministrativa, per
  - esaminare la presenza e la regolarità formale dei documenti, delle dichiarazioni, dei certificati e di quant'altro richiesto dal bando;
  - verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.
- successivamente, per le sole ditte ammesse, procederà all'apertura della busta "B" – Offerta tecnica per la verifica dei requisiti formali, per verificare cioè la presenza dei documenti prodotti.

La gara sarà sospesa in attesa che la Commissione , in una o più sedute riservate, proceda alla valutazione comparativa delle offerte tecniche ammesse ed all'attribuzione dei punteggi tecnici predefiniti nel presente bando di gara e alla redazione del relativo verbale.

La seconda seduta pubblica di gara si terrà il giorno **04 settembre 2013 alle ore 09.00** (salvo eventuale rinvio di cui verrà data comunicazione a tutti i concorrenti)

presso il Palazzo Municipale di Montanaro - Via Matteotti 13

La Commissione Giudicatrice, procederà:

- alla lettura del punteggio assegnato a ciascun concorrente, derivante dalla valutazione della documentazione tecnica contenuta nella "busta B documentazione tecnica";
- all'esclusione dei concorrenti che non abbiano raggiunto, in riferimento al progetto tecnico del servizio, il punteggio, minimo richiesto pari a punti 35
- all'apertura, per i concorrenti non esclusi dalla gara, della "**busta C – Offerta economica**" dando lettura del ribasso percentuale offerto sui prezzi a base d'asta, quindi procederà all'attribuzione dei rispettivi punteggi mediante l'applicazione della relativa formula;
- a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, alla formazione della graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente al maggior punteggio ottenuto e quindi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ai sensi dell'art.11, comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- a rimettere gli atti al responsabile di procedimento per le eventuali valutazioni ai sensi e per gli effetti di cui all'86/comma 5 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.

Art. 15 CONDIZIONI GENERALI

Tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate dal bando e disciplinare di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, cui si rinvia.

Saranno escluse dalla gara le offerte che:

- a. siano state presentate oltre i termini stabiliti;
- b. siano state compilate non correttamente, in modo irregolare, equivoco, difforme dalla richiesta o condizionate in qualsiasi modo o con riserva;
- c. siano in aumento o alla pari rispetto ai prezzi posti a base d'asta;
- d. non siano sottoscritte o prive di una sola delle indicazioni di cui al presente bando;
- e. siano presentate singolarmente da cooperative partecipanti anche come componenti di un consorzio o che comunque non ottemperino a quanto richiesto dal presente Disciplinare;
- f. siano indeterminate o facciano riferimento ad altra offerta.

Inoltre si specifica che:

- a. Si procederà all'aggiudicazione anche quando fosse pervenuta una sola offerta valida;
- b. In caso di offerte uguali, si procederà a norma di legge mediante sorteggio;
- c. la stazione appaltante si riserva, con decisione motivata, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva della gara nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi;
- d. la gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente;
- e. il verbale di gara non costituisce contratto, l'esito della gara formerà oggetto di approvazione formalizzata con apposito provvedimento del Responsabile del servizio;
- f. si avverte che comporteranno decadenza dall'aggiudicazione, salvo cause non imputabili all'impresa aggiudicataria:
  - I. la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipula del contratto ed il pagamento di tutte le spese inerenti e conseguenti, nessuna eccettuata ed esclusa, entro il termine di 30 giorni, dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;
  - II. la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative, o il mancato invio della documentazione atta a comprovare i requisiti dichiarati, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, dalla data della relativa comunicazione;
- g. mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, la stazione appaltante non assumerà verso di questi nessun obbligo se non quando gli atti inerenti alla gara saranno stati approvati da parte degli organi competenti;

- h. l'Ente potrà procedere, in qualsiasi momento, a verifiche d'ufficio in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara;
- i. la stazione appaltante, in caso di decadenza e/o revoca dell'aggiudicazione, successiva all'aggiudicazione definitiva, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio all'impresa che segue in graduatoria;
- j. la stazione appaltante, si riserva, in caso d'urgenza, di dare avvio alla prestazione contrattuale, in pendenza della stipulazione del contratto (art. 11, comma 12 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.).

ART. 16 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione s'intende condizionata alla non sussistenza a carico dell'impresa di provvedimenti o di procedimenti ostativi di cui alla legge 31 maggio 1965, n. 575, e del D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490, accertate con le modalità previste dal D.P.R. 3 giugno 1988 n. 252: *"Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia"*, nonché alla veridicità di tutti gli stati, fatti e qualità autocertificati o dichiarati, come in precedenza indicato.

Si procederà ad aggiudicazione definitiva mediante l'approvazione del verbale di gara con determinazione del Responsabile del servizio e successiva stipulazione di contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo entro 60 giorni.

L'impresa dichiarata aggiudicataria dovrà:

- a. ai sensi dell'art.113 del D.Lgs, 163/2006, prestare, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% .La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio .
- b. prestare polizza assicurativa ai sensi del Capitolato speciale d'Appalto

ART. 17 DOCUMENTI FACENTI PARTE DEL CONTRATTO

Nel Contratto di Appalto dovranno essere richiamati, quale parte integrante dello stesso: il capitolato speciale d'appalto approvato con D.D. n°46/QdV del 02.08.2013, il presente bando di gara, la cauzione definitiva, la polizza di Responsabilità Civile, la relazione tecnica proposta dalla cooperativa aggiudicataria.

ART. 18 CORRISPETTIVI

Per la gestione del servizio l'appaltatore sarà compensato con le modalità previste dall'art. 7 del Capitolato speciale d'appalto.

ART. 19 CESSIONE DEL CONTRATTO – DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

E' vietato subappaltare le prestazioni inerenti la gestione complessiva dei servizi oggetto del presente bando sotto comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto e la perdita della cauzione, a titolo di risarcimento danni, salvo maggiori danni accertati.

ART. 20 PENALITA'

La fattispecie è regolata dall'art. 10 del Capitolato speciale d'appalto, che s'intende qui integralmente trascritta.

ART. 21 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La fattispecie è regolata dall'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto, che s'intende qui integralmente trascritta.

ART. 22 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere con la ditta aggiudicataria, si applicherà l'art. 240 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. In caso di mancato accordo bonario, le controversie verranno concluse in sede civile presso il competente Foro di Torino. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

ART. 23 SPESE DI CONTRATTO

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese relative alla stipulazione e alla registrazione del contratto, nessuna esclusa ed eccettuata.

ART. 24 TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi del D.Lgs. n°196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento d'appalto e sono raccolti e in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di appalti pubblici, a cura dei competenti uffici di questa amministrazione.

ART. 25 RINVIO

Per tutto quanto non contemplato dal bando di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, approvato con D.D. n. 46/QdV del 02.08.2013, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia dalla vigente legislazione.

ALLEGATI

- ❖ *Allegato 1 Modulo dichiarazione sostitutiva*
- ❖ *Allegato 1/b Modulo dichiarazione sostitutiva per Cooperative consorziate*
- ❖ *Allegato 2 Modulo offerta economica*

Il presente bando è pubblicato:

1. Albo pretorio web del Comune di Montanaro: www.comune.montanaro.to.it – Albo pretorio
2. Sito internet del Comune di Montanaro www.comune.montanaro.to.it - Bandi
3. Sito internet Regione Piemonte Osservatorio Opere Pubbliche

Responsabile Unico del Procedimento: Bucchini Tiziana

L'unità organizzativa competente è il Settore Qualità della Vita

Per informazioni o richiesta di copia della documentazione (Bando di Gara e Capitolato Speciale d'Appalto) fare riferimento all' Ufficio Scuola : dal lunedì al venerdì.

Telefono 011 /91.60.102 int..0 e-mail: qualitavita@comunemontanaro.it

Il Capitolato speciale d'appalto è scaricabile sul sito internet del Comune di Montanaro: www.comune.montanaro.to.it

Eventuali successive informazioni verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Montanaro.

Montanaro, 05 AGOSTO 2013

Il Responsabile del Settore
Qualità della Vita
(Tiziana Bucchini)