

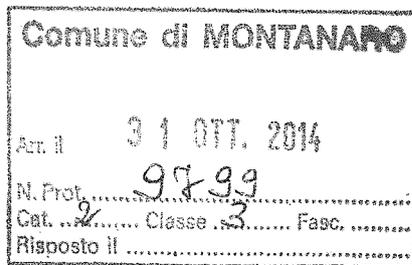
**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

...

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAEDDU MASSIMILIANO**
Indirizzo **CORSO 1° MAGGIO N° 10**
Telefono **3286020920**
Fax
E-mail **cadeddumassimiliano@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **CHIVASSO (TO) 06/05/1975**



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1996/1998**
PRONTO UFFICIO
FORNITURE MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICIO
ARTICOLI PER UFFICIO
RAPPRESENTANTE/ VENDITORE
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego **1998/2000**
CARTOTECNICA MONTECARLO
FORNITURE MATERIALE PER UFFICIO
RAPPRESENTANTE /VENDITORE
- 2000/2012**
KARNAK IL MONDO DELL'UFFICIO
RAPPRESENTANTE /VENDITORE
- 2012 a oggi**
GBR
FORNITURE MATERIALE PER UFFICIO ED
ANTINFORTUNISTICA
RAPPRESENTANTE /VENDITORE
- Principali mansioni e responsabilità **RAPPRESENTANTE /VENDITORE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI MATURITA'**
ISTITUTO TECNICO PER GEMETRI "CAPITINI"
MATEMATICA/DISEGNO TECNICO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

[INGLESE /FRANCESE]

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

PATENTE O PATENTI

"B" AUTOMUNITO

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 31/10/2014

Firma 