



COMUNE DI MONTANARO

PROVINCIA DI TORINO

DECRETO N. 1 del 29.03.2024

ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MONTANARO FUNZIONI DI DIREZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO (ai sensi dell'art. 10 comma 2 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa)

IL SINDACO

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 ed, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 109 che prevede la possibilità di conferire incarichi di responsabile di servizio relativi alle posizioni organizzative anche a dipendenti privi della qualifica dirigenziale;

l'art. 107 che individua le seguenti funzioni e responsabilità dei dirigenti-responsabili dei servizi:

- la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti.
- l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108.
- attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi,

Appurato che il CCNL funzioni locali del 16/11/2022 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 19, che, negli enti privi di personale dirigenziale (quale questo Comune), i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 CCNL;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 4.10.2017 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 120 del 12.9.2018 e n.64 del 17.5.2023, il quale disciplina negli art n. 8 e 9, tra l'altro, i rapporti tra gli organi di direzione politico-amministrativa ed i responsabili dei servizi, nonché le competenze e le attribuzioni di questi ultimi;

Visto il "Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa – Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione delle Posizioni organizzative", adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 15.05.2019;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 15.05.2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative;

Rilevato che con determinazione nr 62/33 del 12/02/2024 si è preso atto delle dimissioni volontarie della Responsabile del settore Tecnico/Tecnico Manutentivo e della sua richiesta di conservazione del posto per il periodo di prova dal 01/04/2024 al 01/08/2024;

Considerato pertanto che, al fine di garantire la copertura del ruolo vacante, che non potrà essere sostituito sino alla decorrenza del periodo di prova, con deliberazione n. 25 del 06/03/2024, la G.C ha autorizzato il comando dal 01/04/2024 della dipendente Tomassini Roberta dal Comune di Castellamonte al Comune di Montanaro per un periodo di quattro mesi prorogabili di mesi due;

Richiamato, altresì, il precedente Decreto Sindacale n. 9 del 11/07/2022 di nomina di responsabile della posizione organizzativa del Settore Tecnico/Tecnico Manutentivo;

Considerato che, al fine di dare continuità ai provvedimenti organizzativi adottati sin ora e, contestualmente, garantire il ruolo di coordinamento e di controllo del settore in oggetto, si rende necessario attribuire, per il periodo sopracitato, le funzioni di direzione delle unità organizzative del Settore Tecnico e Tecnico manutentivo alla Sig.ra Tomassini Roberta, dipendente del Comune di Castellamonte, Categoria "D", Posizione Economica "ex D3", Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, dotata di adeguata competenza professionale ed in possesso delle capacità gestionali necessarie per reggere la struttura in questione in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo;

Appurato che tra le funzioni dei responsabili dei servizi è da ricomprendere anche la rappresentanza in giudizio dell'Ente, nell'ambito delle competenze proprie dei responsabili predetti, poiché negli ambiti propri del Sindaco della Giunta e del Consiglio è il Sindaco, a sensi dell'art. 19, comma 1, lettera j) dello statuto, a stare in giudizio previa autorizzazione della Giunta Comunale;

Considerato che tale provvedimento, così come previsto dal comma 4 dell'art. 9 vigente Regolamento comunale approvato con delibera di G.C n. 64 del 17/05/2023, ha decorrenza dalla data del 01/04/2024, ed in ogni caso avrà durata fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica, e comunque, dopo tale data fino alla nomina di nuovi responsabili da parte del sindaco neoeletto;

Ritenuto inoltre, in relazione al "peso" della posizione organizzativa di cui trattasi, attribuire alla Sig.ra Tomassini Roberta la retribuzione di posizione nell'importo annuo di €. 10.800,00 (diecimilaottocento/00) da corrispondersi in tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato che verrà determinata annualmente sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 17, comma 4, del CCNL funzioni locali 16/11/2022 con decorrenza dal 01/04/2024 per quattro mesi ulteriormente prorogabili a semplice richiesta del Comune di Montanaro di mesi due, per complessive nr. 36 ore settimanali;

Dato atto che, in relazione alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi emergente dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 17.05.2023, con la quale sono state approvate le Declaratorie delle aree professionali aggiornate alle nuove disposizioni previste dal CCNL 16/11/2022 e "nuovo organigramma del Comune di Montanaro", nel rispetto della normativa in materia, e previa acquisizione del parere del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, ogni Responsabile di Settore potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, ma con l'obiettivo di razionalizzare tali incarichi adeguandoli al nuovo assetto organizzativo dell'ente;

Ritenuto pertanto, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento sulle Posizioni di Elevata Qualificazione e del nuovo sistema di pesature di attribuzione di specifiche responsabilità per ogni Area professionale si rende necessario adottare il presente provvedimento al fine di garantire le attività gestionali del Settore Tecnico e Tecnico manutentivo individuando, altresì, un Responsabile facente funzioni in caso di assenza del Responsabile preposto;

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa

1. Ai sensi del combinato disposto degli artt. 16 e 23 comma 5 del CCNL 16/11/2022, e dell'art. 8 del Regolamento Comunale sugli incarichi di posizione organizzativa, di attribuire alla Sig.ra Tomassini Roberta, dipendente del Comune di Castellamonte in servizio presso il Comune di Montanaro in forza dell'istituto del "comando", appartenente all'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Specialista in attività tecniche e progettuali del settore Tecnico e Tecnico manutentivo, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa del settore predetto e, pertanto, la direzione degli uffici e dei servizi di competenza al fine di dare continuità e, contestualmente, garantire il ruolo strategico di coordinamento e di controllo del settore;

2. L'attribuzione della direzione del settore suddetto ricomprende, in particolare, l'attribuzione di tutti i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del TUEL n. 267/2000, specificatamente elencate in premessa, nonché ogni altra competenza prevista dallo Statuto Comunale e, in particolare, dall'art. 32 di esso, compresa la rappresentanza in giudizio dell'Ente negli ambiti di propria competenza;
3. Alla Sig.ra Tomassini Roberta è attribuita la retribuzione di posizione, secondo la pesatura già adottata nel precedente decreto n. 9 del 11/07/2022, nell'importo, su base annua, di €. 10.800,00 (diecimilaottocento/00) da corrispondersi in tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 17, comma 4, del CCNL funzioni locali 16/11/2022 con decorrenza dal 01/04/2024;
4. Di fornire il seguente ulteriore indirizzo: previa acquisizione del parere del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, ogni Responsabile di Settore potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, nelle more dell'approvazione del nuovo regolamento sulle Posizioni di Elevata Qualificazione e del nuovo sistema di pesature di attribuzione di specifiche responsabilità per ogni Area professionale;
5. Rientrano altresì fra le competenze del Responsabile di Settore le attribuzioni di cui agli artt. 4 e 5 della Legge 241/90 e smi;
6. Di individuare, nella persona del Segretario Comunale titolare, reggente o supplente, il Responsabile di Settore facente funzioni in caso di assenza o impedimento del Responsabile;
7. Il presente decreto ha decorrenza dal 01/04/2024 ed in ogni caso avrà durata fino alla scadenza del mandato del Sindaco in carica, e comunque, dopo tale data fino alla nomina di nuovi responsabili da parte del sindaco neoeletto;
8. Potrà altresì essere revocato, in tutto o in parte, anche prima della predetta scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o negli altri casi previsti dall'art. 109, comma 1, del TUEL n. 267/2000;
9. Di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi dalla Sig.ra Tomassini Roberta ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
10. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per i relativi provvedimenti di impegno e liquidazione della predetta indennità;
11. Il presente decreto verrà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni e notificato personalmente all'interessata e al sostituto.

Montanaro, 29/03/2024

IL SINDACO
F.to Ing. Giovanni PONCHIA