



COMUNE DI MONTANARO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Decreto del Sindaco

Numero 16 del 04/09/2026

OGGETTO: ASSETTO ORGANIZZATIVO FUNZIONI DI DIREZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO – U.O LAVORI PUBBLICI E SERVIZI MANUTENTIVI E GESTIONALI - PROTEZIONE CIVILE. ATTO DI NOMINA DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA SENSI DELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO VIGENTE SUGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

IL SINDACO

Premesso che:

- con provvedimento del 04/09/2026 si è proceduto alla revoca dell'incarico di Posizione di Elevata Qualifica del Responsabile Settore tecnico e tecnico manutentivo, ai sensi art. 11 dei Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione degli incarichi di posizione di elevata qualificazione vigenti ed adottati con deliberazione della Giunta comunale n.136 del 13/11/2024;
- al fine di garantire la funzionalità del Settore in oggetto, con nota prot. n. 8178 del 01/09/2026 si è proceduto alla richiesta al Comune di Chivasso, ai sensi art. 53- commi dal n.7 al n.10 del D.Lgs. 165/2001, di autorizzazione al dipendente Emanuele MARTELLOZZO, per incarico lavorativo al di fuori del normale orario d'ufficio, nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- con nota pervenuta il 02/09/2026 ns. prot. n.8239, il Comune di Chivasso ha autorizzato il dipendente Emanuele MARTELLOZZO a svolgere attività di collaborazione in materia di Lavori pubblici e manutenzione, ai sensi del vigente art. con prestazioni da espletarsi al di fuori dell'orario di servizio, per il periodo dal 03/09/2026 al 31/12/2026;
- con deliberazione della Giunta comunale è stato autorizzato lo scavalco di cui all'oggetto;

Dato atto che l'attuale dotazione organica dell'Ente non consente, allo stato, di assicurare in via ordinaria con personale interno, la copertura delle funzioni di responsabilità del Settore;

Richiamati:

→il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), e in particolare;

- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 107 che individua le seguenti funzioni e responsabilità dei dirigenti-responsabili dei servizi:
 - la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
 - l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108, nonché la stipula di mutui;
 - attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

→il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

→ il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 4.10.2017 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 120 del 12.9.2018 e n.64 del 17.5.2023, il quale disciplina negli art n. 8 e 9, tra l'altro, i rapporti tra gli organi di direzione politico-amministrativa ed i responsabili dei servizi, nonché le competenze e le attribuzioni di questi ultimi;

→ il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali triennio 2022 - 2024, con particolare riferimento alla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

→ il sistema di graduazione e pesatura delle posizioni di responsabilità vigente presso il Comune di Montanaro adottato con deliberazione della Giunta comunale n.10 del 05/02//2025;

→ la deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 07/06/2023, relativa all'assetto organizzativo dell'Ente, dalla quale risulta l'articolazione nei seguenti Settori:

- Qualità della Vita;
- Finanziario;
- Tecnico e Tecnico Manutentivo;
- Affari Generali;
- Vigilanza;

Presa visione dell'art 19 del vigente CCNL 2022-2024 il quale prevede che:

→ **comma 2** Negli enti privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti appartenenti all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti appartenenti alla predetta area oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale area, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di EQ per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di EQ anche a personale dell'area degli Istruttori, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;

→ **comma 3** Gli enti possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 2 per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale dell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.

Ritenuto pertanto con il presente provvedimento di dover provvedere in merito, al fine di assicurare l'efficienza, la continuità e la regolarità dell'azione amministrativa;

Dato atto che il presente incarico è conferito nel rispetto della durata e delle modalità previste dall'autorizzazione di utilizzo "a scavalco" e cesserà, in ogni caso, alla cessazione dell'utilizzo del dipendente presso il Comune di Montanaro, salvo eventuale diverso provvedimento dell'Amministrazione;

Ritenuto altresì di individuare un Responsabile facente funzioni in caso di assenza del Responsabile preposto;

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa

1. Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, al dipendente Emanuele MARTELLOZZO, utilizzato temporaneamente presso il Comune di Montanaro mediante l'istituto dello **scavalco**, la titolarità dell'incarico di EQ della posizione del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Unità operative Lavori pubblici e servizi manutentivi e gestionali - Protezione civile, per il periodo dal 04/09/2026 al 31/12/2026, ovvero per tutta la durata dell'utilizzo temporaneo del dipendente presso il Comune di Montanaro, salvo revoca anticipata o cessazione dell'utilizzo stesso, con attribuzione delle funzioni di responsabilità previste dalla normativa vigente.
2. Al dipendente incaricato spetta, per la durata dell'incarico, il trattamento economico connesso all'incarico di Elevata Qualificazione/Posizione Organizzativa, secondo quanto previsto dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali, dalla disciplina regolamentare dell'Ente e dagli atti di pesatura e graduazione delle posizioni vigenti presso il Comune di Montanaro, con particolare riferimento all'area degli Istruttori – ex categoria C con attribuzione del punteggio stabilito dal Nucleo di Valutazione ed

approvato con deliberazione della Giunta comunale n.10 del 05/02/2025, pari ad €. 6.688,00. L'importo sarà rapportato alle ore settimanali di servizio prestate nella misura di massimo 6 ore settimanali, da corrispondersi in tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato che verrà determinata annualmente sulla base delle risultanze della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte;

3. L'attribuzione della direzione del settore suddetto ricomprende, in particolare, l'attribuzione di tutti i compiti e le funzioni previste dall'art. 107 del TUEL n. 267/2000, specificatamente elencate in premessa, nonché ogni altra competenza prevista dallo Statuto Comunale e, in particolare, dall'art. 32 di esso, compresa la rappresentanza in giudizio dell'Ente negli ambiti di propria competenza;
4. Di fornire ulteriore indirizzo secondo il quale, previa acquisizione del parere del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, il Responsabile del Settore in oggetto potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, e per l'intera durata del presente provvedimento;
5. Di dare atto che il Responsabile dovrà assicurare il perseguimento degli obiettivi assegnati al Settore dagli strumenti di programmazione dell'Ente, nonché il regolare svolgimento delle attività istituzionali di competenza, assicurando particolare attenzione alla continuità dei servizi di lavori pubblici, manutenzione e protezione civile.
6. Di individuare, nella persona del Segretario Comunale titolare, reggente o supplente, il Responsabile di Settore facente funzioni in caso di assenza o impedimento del Responsabile;
7. Di dare atto che il presente incarico potrà altresì essere revocato, in tutto o in parte, anche prima della predetta scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o negli altri casi previsti dall'art. 109, comma 1, del TUEL n. 267/2000 nonché in caso di cessazione dell'utilizzo del dipendente presso il Comune di Montanaro.

DISPOSIZIONI FINALI:

Dovrà essere acquisita la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;

Il presente decreto viene trasmesso:

- al dipendente interessato;
- al Comune di **Chivasso**;
- al Responsabile del Servizio Finanziario -Ufficio Personale;
- agli uffici interessati per gli adempimenti di competenza.

Il presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Montanaro e nella sezione **Amministrazione Trasparente**, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
Dott. Careri Antonino