



COMUNE DI MONTANARO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Decreto del Sindaco

Numero 7 del 15/03/2025

OGGETTO: ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI MONTANARO FUNZIONI DI DIREZIONE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE DEL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO (AI SENSI DELL'ART. 9 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI VIGENTE)

IL SINDACO

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Richiamato il d.lgs. n. 267/2000 ed, in particolare:

- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 107 che individua le seguenti funzioni e responsabilità dei dirigenti-responsabili dei servizi:
 - la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
 - l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108, nonché la stipula di mutui;
 - attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

Rilevato che gli artt. 16 e seguenti del CCNL del comparto Funzioni Locali, triennio 2019 - 2021, siglato il 16 novembre 2022, disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ);

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 72 del 07/06/2023, relativa all'assetto organizzativo dell'Ente, da quale risulta l'articolazione nei seguenti Settori:

- Qualità della Vita;
- Finanziario;
- Tecnico e Tecnico Manutentivo;
- Affari Generali;
- Vigilanza;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 4.10.2017 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 120 del 12.9.2018 e n.64 del 17.5.2023, il quale disciplina negli art n. 8 e 9, tra l'altro, i rapporti tra gli organi di direzione politico-amministrativa ed i responsabili dei servizi, nonché le competenze e le attribuzioni di questi ultimi;

Dato atto che con Decreto Sindacale n. 23 del 01/10/2024 era già stata attribuito alla dipendente Tomassini Roberta l'incarico di Posizione di E. Q. del Settore Tecnico/Tecnico Manutentivo e la direzione degli uffici e dei servizi di competenza, in attesa della definizione dei criteri di graduazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione e il corrispondente compenso annuo;

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n.136 del 13/11/2024 sono stati approvati i nuovi “Criteri generali di conferimento e sistema di graduazione delle”;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 05/02/2025 si è proceduto alla graduazione delle Posizioni di Elevata Qualificazione;

Considerato che, ai sensi dell’art. 2, comma 3, dei criteri sopracitati, per gli effetti di quanto previsto dall’art 17 comma 1, 2 e 3 e dall’art 18 del CCNL Funzioni locali 16/11/2022, l’incarico di Posizione di EQ è assegnato a tempo determinato e revocabile per un periodo massimo non superiore a 3 anni, ai dipendenti classificati nell’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – ex categoria D;

Ritenuto pertanto di confermare alla dipendente Tomassini Roberta, la titolarità dell’incarico di Posizione di Elevata Qualifica del Settore Tecnico/Tecnico Manutentivo ai sensi dell’articolo 17, comma 5, del CCNL funzioni locali 16/11/2022, per il periodo di anni tre, con riconoscimento di un’ indennità di retribuzione, quantificata secondo i criteri attualmente in atto, in €.10.800,00 (diecimilaottocento/00), da corrispondersi in tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato pari al 25% delle risorse complessive, che verrà determinata annualmente sulla base delle risultanze della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte;

Dato atto che, in relazione alla nuova organizzazione degli uffici e dei servizi emergente dalle citate deliberazioni di G.C. n. 63 del 17/05/2023, e n. 64 17/05/2023, nel rispetto della normativa in materia, e previa acquisizione del parere del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, ogni Responsabile di Settore potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, ma con l’obiettivo di razionalizzare tali incarichi adeguandoli all’assetto organizzativo dell’ente;

Ritenuto altresì di individuare un Responsabile facente funzioni in caso di assenza del Responsabile preposto;

DECRETA

Per le ragioni esposte in premessa

1. La titolarità dell’incarico di EQ della posizione del Settore Tecnico/Tecnico Manutentivo, è attribuita alla Sig.ra Tomassini Roberta per il periodo di anni 3 dalla data di prima adozione 01/10/2024, ai sensi dell’articolo 18, comma 1, del CCNL funzioni locali vigente, e quindi fino a 01/10/2027, con riconoscimento di un’indennità di retribuzione, quantificata secondo i criteri attualmente in atto, nella misura annua di euro 10.800,00 (diecimilaottocento/00) da corrispondersi in tredici mensilità, oltre alla retribuzione di risultato pari al 25% delle risorse complessive, che verrà determinata annualmente sulla base delle risultanze della valutazione positiva dei risultati delle attività svolte e, ai sensi dell’articolo 17, comma 5, del CCNL funzioni locali vigente;
2. L’attribuzione della direzione del settore suddetto ricomprende, in particolare, l’attribuzione di tutti i compiti e le funzioni previste dall’art. 107 del TUEL n. 267/2000, specificatamente elencate in premessa, nonché ogni altra competenza prevista dallo Statuto Comunale e, in particolare, dall’art. 32 di esso, compresa la rappresentanza in giudizio dell’Ente negli ambiti di propria competenza;
3. Di fornire il seguente ulteriore indirizzo: previa acquisizione del parere del Segretario Comunale - Responsabile del Personale, ogni Responsabile di Settore potrà individuare, fra i propri collaboratori, uno o più responsabili del procedimento, a cui potrà anche far capo una unità operativa, nel rispetto degli accordi contrattuali assunti in materia, e per l’intera durata del presente provvedimento;
4. Rientrano altresì fra le competenze del Responsabile di Settore le attribuzioni di cui agli artt. 4 e 5 della Legge 241/90 e smi;
5. Di individuare, nella persona del Segretario Comunale titolare, reggente o supplente, il Responsabile di Settore facente funzioni in caso di assenza o impedimento del Responsabile;
6. Potrà altresì essere revocato, in tutto o in parte, anche prima della predetta scadenza per intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o negli altri casi previsti dall’art. 109, comma 1, del TUEL n. 267/2000;
7. Di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità, da rendersi dalla Sig.ra Tomassini Roberta ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l’acquisizione di efficacia dell’incarico;

8. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanziario per i relativi provvedimenti di impegno e liquidazione della predetta indennità;
9. Il presente decreto verrà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni e notificato personalmente all'interessata e al sostituto.

Il Sindaco
In originale firmato
Dott. Careri Antonino