

Originale

COMUNE DI MONTANARO

Città Metropolitana di Torino

GC N. **103** DATA **16/07/2025**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI, A VALERE SU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 SUB-INVESTIMENTO 2.2.3
NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.**

L'anno **duemilaventicinque** addì **sedici** del mese di **luglio** alle ore **diciotto** e minuti **quarantacinque**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. CARERI Antonino	Sindaco	Sì
2. GALLON Arcangelo	Vice Sindaco	Sì
3. MERLO Romina	Assessore	Sì
4. MARCHISIO Elisabetta	Assessore	Sì
5.		
	Totale Presenti:	4
	Totale Assenti:	0

Partecipa il Segretario Comunale dr. Aldo Maggio

Il Presidente, riconosciuta legala l'adunanza, dichiara aperta la seduta

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO 2.2.3 "DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE)" - ENTI TERZI – COMUNI, A VALERE SU PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 NOMINA DEL RUP PER L'ESPLETAMENTO DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il Comune di MONTANARO, tramite domanda sottoscritta dal Sindaco, ha presentato istanza per la partecipazione al seguente avviso:

- Avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” Enti Terzi – Comuni** pubblicato il 04/02/2025;

DATO ATTO che in data 06-05-2025 è stato ricevuto il decreto di finanziamento per il bando in oggetto:

- **INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” Enti Terzi – Comuni: finanziamento euro 7.912,93;**

- **VISTO** il contributo da riconoscere ai Comuni attraverso l'applicazione della metodologia a lump sum (importo forfettario erogato in un'unica soluzione a seguito del perfezionamento delle attività previste nell'Allegato 2 dell'Avviso in oggetto), così definito:

Cluster	≤ 5.000 ab.	5.001 - 20.000 ab.	20.001 - 50.000 ab.	50.001 - 100.000 ab.	> 100.000 ab.
1 componente informatica	1.622,74 €	3.956,47 €	7.730,31 €	13.726,28 €	26.505,51 €
2 componenti informatiche	3.245,49 €	7.912,93 €	15.460,62 €	27.452,56 €	53.011,01 €
3 componenti informatiche	3.245,49 €	11.869,40 €	23.190,93 €	41.178,83 €	79.516,52 €
4 componenti informatiche	3.245,49 €	11.869,40 €	23.190,93 €	54.905,11 €	106.022,02 €

VISTO che l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le Stazioni Appaltanti nominano un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTO che il comma 2 dell'art. 48 del D.L n. 77/2021 stabilisce che sia nominato, per ogni procedura di acquisti PNRR, un RUP il quale "con propria determinazione adeguatamente

motivata, valida e approva ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera";

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale e che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

CONSIDERATA quindi la necessità di individuare il Responsabile Unico del Progetto al fine di provvedere all'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dall'avviso pubblico per la presentazione di domande di partecipazione a valere su **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)” Enti Terzi – Comuni**

RITENUTO nominare Responsabile Unico Progetto del succitato progetto di innovazione tecnologica il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico-Manutentivo in forza della delibera della Giunta comunale n. 68 del 22/05/2024 ad oggetto “NOMINA DEL NUOVO RESPONSABILE DELLA TRANSIZIONE ALLA MODALITA' OPERATIVA DIGITALE, AI SENSI DELL'ART. 17 COMMI 1 E 1TER DEL D.LGS. N. 81/2005 (CAD);

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del progetto sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTI i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi sulla proposta di deliberazione dal Responsabile del Servizio economico-finanziario, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

A unanimità di voti favorevoli, resi e accertati nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1) di dare atto che questo Ente partecipa al bando di finanziamento di cui alle premesse nell'ambito del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza per un finanziamento **euro** 7.912,93, con l'obiettivo principale di garantire un adeguamento alle nuove Specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP);

2) di nominare la Geom. Roberta Tomassini per il suo ruolo di Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico-Manutentivo a **Responsabile Unico del Progetto**, autorizzando fin d'ora lo stesso ad avvalersi di un adeguato supporto esterno qualora la complessità della materia lo renda necessario, per l'espletamento di tutti i relativi adempimenti;

3) che, in tutte le fasi della procedura in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

- -attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa Amministrazione e a quelle contenute nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;
- -provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;

- -formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;
- -svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;
- -validare e approvare ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera, con propria determinazione adeguatamente motivata;

4) che copia del presente atto venga inviata al Responsabile dell'Anagrafe Unica della Stazione Appaltante in virtù dell'obbligo a carico delle stazioni appaltanti, posto dall'art. 33-ter della L. n. 221/2012, di iscrizione all'Anagrafe Unica e aggiornamento annuale dei propri dati identificativi "*pena la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili*";

5) che la presente nomina a RUP venga comunicata alla Geom. Roberta Tomassini, la quale provvederà contestualmente a dichiarare per iscritto l'assenza o l'eventuale presenza di una situazione di potenziale conflitto di interessi;

6) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 27-28 del D. Lgs. n. 36/2023.

7) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con votazione unanime resa separatamente in forma palese dagli aventi diritto, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18/8/2000, n°267 – T.U.E.L.

TR/ros

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. Antonino CARERI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maggio Aldo

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione

- è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, il giorno 18/07/2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. 267/2000);
- è stata comunicata in pari data ai Capigruppo Consiliari (art. 125 del D.Lgs. 267/2000);

Montanaro, li 18/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maggio Aldo

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.
Copia conforme all'originale, in formato digitale.

F.to

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);

- X dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL del 18/08/2000 n.267

Montanaro, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maggio Aldo