

**Al Signor SINDACO**

**Del Comune di Montanaro**

**DOMANDA DI ACCESSO ALL'ARCHIVIO STORICO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Chiede l'accesso ai documenti dell'Archivio Storico del Comune di Montanaro per le seguenti finalità:

---

---

---

Oggetto della richiesta:

chiede di consultare il/i seguente/i documento/i

---

---

---

---

---

Dichiara di aver preso visione e di accettare **LE SOTTOELENcate PRESCRIZIONI E CONDIZIONI:**

1. Non è consentito fotografare o effettuare riprese video nei locali dell'Archivio; esigenze particolari dovranno essere preventivamente segnalate al Responsabile del Servizio e autorizzate.
2. E' vietato alterare in qualsiasi modo e con qualsiasi mezzo lo stato dei documenti in consultazione e degli arredi.
3. Non è consentito agli utenti riprodurre con mezzi propri i documenti, mappe e planimetrie in visione.  
Motivate eccezioni devono essere preventivamente autorizzate dal Responsabile del Servizio.

E' altresì vietato:

- alterare l'ordine dei documenti;
- apporre note o richiami;
- appoggiare oggetti sui documenti, compresi fogli per appunti;

- utilizzare stilografiche, pennarelli, evidenziatori e matite colorate sul tavolo di consultazione.
- In tutti i locali Comunali vige l'assoluto divieto di fumo.

Gli utenti che utilizzano materiale dell'Archivio per pubblicazioni o tesi di laurea dovranno consegnarne copia al Comune.

Nel caso di pubblicazione, sia cartacea sia con strumenti informatici, di immagini e documenti ottenuti dall'Archivio Storico dovranno essere riportati l'ubicazione e gli estremi archivistici, per consentirne la rintracciabilità a tutti gli studiosi, oltre alla dicitura "su concessione del Comune di Montanaro" e l'espressa avvertenza del divieto di ogni ulteriore riproduzione o duplicazione.

Qualora venga riscontrato un danno materiale ai documenti, agli arredi e alle attrezzature a disposizione degli utenti oltre alla esclusione dalla sala studio l'Amministrazione potrà procedere alla richiesta di risarcimento dei danni, fatta salva la responsabilità penale.

Letto, confermato e sottoscritto

Montanaro lì \_\_\_\_\_

In fede

## **Allegare copia di un documento di identità**

### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679**

Il Comune di Montanaro, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, con sede in Montanaro, Via Matteotti n. 13, procede al trattamento dei Suoi dati personali per le finalità espresse nell'informativa sulla tutela dei dati personali disponibile sul sito [www.comune.montanaro.to.it](http://www.comune.montanaro.to.it), comunque in modo lecito, secondo correttezza nel rispetto del Regolamento Europeo UE 2016/679. Il trattamento è eseguito anche con l'utilizzo di procedure informatiche. L'elenco degli autorizzati di trattamento dei Suoi dati personali è disponibile presso la sede del Titolare. Potrà esercitare in qualunque momento i diritti previsti dagli artt. 15-16-17-18-19-20-21-22 del Regolamento UE 2016/679, contattando il Titolare. Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Responsabile Protezione Dati, dott. Enrico Capirone, e-mail [enrico.capirone@isimply.it](mailto:enrico.capirone@isimply.it)