



**Comune di MONTANARO**

## **CENTRO ESTIVO 2021**

Per i minori nati tra il 1.1.2007 e il 31.03.2018

### **Domanda d'iscrizione**

Il sottoscritto (cognome e nome) ..... Codice Fiscale  
..... genitore/responsabile del minore (cognome e  
nome) ..... nato/a il ..... a  
..... (.....) e residente in .....  
(prov. ....) (c.a.p.....) via/piazza ..... n. ....

- essendo a conoscenza di tutte le informazioni fornite dalla Cooperativa Sociale "Andirivieni" riguardanti le condizioni di accesso, frequenza e svolgimento del servizio "Centro Estivo 2021" presenti nella NOTA INFORMATIVA
- consapevole delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e avendo letto e sottoscritto il patto di RESPONSABILITA' circa le misure ed i comportamenti necessari per la gestione in sicurezza delle attività di Centri Estivi durante l'emergenza COVID-19;

### **CHIEDE**

#### **L'ISCRIZIONE DEL SUDETTO MINORE AL/AI TURNO/I E:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> I turno: dal 21 al 25 giugno        | <input type="checkbox"/> IV turno: dal 12 al 16 luglio |
| <input type="checkbox"/> II turno: dal 28 giugno al 2 luglio | <input type="checkbox"/> V turno: dal 19 al 23 luglio  |
| <input type="checkbox"/> III turno: dal 5 al 9 luglio        | <input type="checkbox"/> VI turno: dal 26 al 30 luglio |

## SECONDO LA SEGUENTE OPZIONE

<b>PACCHETTO ROSSO</b> Giornata completa	<input type="checkbox"/> Ingresso ore 8,00 - uscita ore 17,00
<b>Indicare la preferenza delle opzioni di ingresso e uscita.</b>	<input type="checkbox"/> Ingresso ore 8,15 - uscita ore 17,15
<b>SOLO per IL PACCHETTO ROSSO</b>	<input type="checkbox"/> Ingresso ore 8,30 - uscita ore 17,30
<b>Su richiesta specifica e motivata si potranno concordare orari personalizzati</b>	<input type="checkbox"/> Ingresso ore 8,45 - uscita ore 17,45

<b>PACCHETTO AZZURRO MATTINO</b> Tempo Parziale senza pranzo  Ingresso ore 8,00 - uscita ore 12,00	<b>PACCHETTO AZZURRO POMERIGGIO</b> Tempo Parziale senza pranzo  Ingresso ore 14,00 - uscita ore 18,00
---	---

<b>PACCHETTO VERDE MATTINO</b> Tempo Parziale con pranzo  Ingresso ore 8,00 - uscita ore 14,00	<b>PACCHETTO VERDE POMERIGGIO</b> Tempo Parziale con pranzo  Ingresso ore 12,00 - uscita ore 18,00
---	---

A seconda della quantità di richieste pervenute, potrebbe essere necessario modificare la fascia oraria scelta, per permettere di mantenere ingressi e uscite scaglionati. **Prima dell'inizio del turno verranno comunicati gli orari.** Si raccomanda la massima puntualità sia per l'entrata che per l'uscita.

### AI FINI DI EVENTUALI PRECEDENZE DI INSERIMENTO DICHIARA

(barrare solo la casella che interessa)

- che l'unico genitore convivente con il minore è occupato sul lavoro
- che entrambi i genitori conviventi con il minore sono occupati sul lavoro
- che soltanto uno dei due genitori è occupato sul lavoro
- che l'unico genitore convivente con il minore è  
inoccupato/disoccupato \_\_\_\_\_

### DICHIARA INOLTRE

(compilare solo se ricorre)

- che **sussiste la necessità** della presenza continuativa di un animatore d'appoggio, essendo il minore in situazione di handicap dichiarato al .....%, di cui si allega documentazione.

Per eventuali urgenti comunicazioni con la famiglia durante la permanenza del minore al Centro Estivo si prega di rivolgersi ai seguenti numeri telefonici:

- 1) ..... Tel. .... orario .....
- 2) ..... Tel. .... orario .....
- 3) ..... Tel. .... orario .....

Indirizzo m@il.....

**Si allegano la "scheda sanitaria" del minore e "patto di responsabilità" compilati e sottoscritti su modelli conformi alle vigenti direttive della Regione Piemonte**

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI UE  
2016/679**

**ANDIRIVIENI Società Cooperativa Sociale** con sede legale in C.so Torino 144 10086 Rivarolo C.se (TO) (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

**Finalità del trattamento e base giuridica**

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail – in seguito, "dati personali" o anche "dati") da Lei comunicati in occasione della conclusione del contratto per la fornitura del servizio di "Centro Estivo" organizzato dal Titolare. I dati saranno trattati sia con strumenti informatici che su supporti cartacei.

I Suoi dati personali e/o quelli di suo/a figlio/a sono trattati per le seguenti finalità:

- a. Contrattuali
  - accertamento della sussistenza dei requisiti personali e del nucleo familiare di appartenenza che danno diritto all'iscrizione al servizio "Centro Estivo" ed all'eventuale accesso a condizioni economiche agevolate;
  - concludere i contratti per i servizi del Titolare;
  - adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali derivanti da rapporti con Lei in essere;
  - vostre specifiche richieste (es. diete particolari)
  - esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Il Titolare potrà trattare alcuni dati che il regolamento definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, nonché dati genetici, dati biometrici e dati relativi alla salute fisica o mentale intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica. Il trattamento di tali dati avverrà solo su Suo esplicito consenso scritto.

Inoltre e solo previo Suo specifico e distinto consenso i dati potranno essere trattati per le seguenti finalità:

- b. Informativo/documentale: utilizzo e pubblicazione di foto e video per scopi didattici e/o promozionali delle attività.

**Destinatari e categorie di destinatari**

I dati potranno essere comunicati nell'ambito di quanto specificato e per esclusive ragioni funzionali al soggetto committente.

Inoltre, per la gestione dei suoi dati, possono venire a conoscenza gli incaricati e/o responsabili interni formalmente individuati.

I dati personali da voi forniti consistenti nell'immagine personale contenuta in fotografie e/o video saranno oggetto di pubblicazione solo ad uso interno e non saranno oggetto di diffusione.

**Trasferimento dati personali ad un paese terzo o organizzazioni internazionali**

Non è previsto il trasferimento dei dati extra UE.

**Periodo di conservazione**

Il Titolare del trattamento conserva e tratta i dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate: nello specifico 5 anni per i moduli di iscrizione e per i moduli di presenza.

I dati raccolti consistenti in foto e video saranno trattati e conservati per la durata del contratto.

**Diritti dell'interessato**

Con riferimento agli artt. 15 – diritto di accesso, 16 - diritto di rettifica, 17 – diritto alla cancellazione "diritto all'oblio", 18 – diritto alla limitazione del trattamento, 20 – diritto alla portabilità, 21 – diritto di opposizione, 22 - diritto di opposizione al processo decisionale automatizzato del GDPR 679/16, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante, potrà esercitare i suoi diritti scrivendo al Titolare del trattamento all'indirizzo sopra riportato, oppure a mezzo email, specificando l'oggetto della sua richiesta e il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

**Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere**

Il conferimento dei dati per le finalità contrattuali di cui al punto a. del paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica" è obbligatorio per lo svolgimento delle attività richieste. Il mancato conferimento dei dati comporterà o potrà comportare per il Titolare l'impossibilità di adempiere agli obblighi di legge o di contratto previsti dalla presente informativa.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto b. del paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica" è invece facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti. In questo caso il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Titolare di svolgere attività di promozione e non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità sopra indicate.

**Processi decisionali automatizzati**

Il Titolare non effettua sui dati delle persone fisiche trattamenti che consistano in processi decisionali automatizzati.

**Titolare, responsabile e incaricati**

Il Titolare del trattamento è ANDIRIVIENI Società Cooperativa Sociale con sede legale in C.so Torino 144 10086 Rivarolo C.se (TO) i cui dati di contatto sono: tel. 0124 25281 - [info@coopandirivieni.it](mailto:info@coopandirivieni.it).

Il Presidente è Responsabile del trattamento di tutte le banche dati personali esistenti nella struttura organizzativa della Cooperativa.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**Ai sensi dell'art. 7 Regolamento europeo sulla protezione dei dati delle persone fisiche (GDPR 2016/679)**

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati delle persone fisiche (GDPR 2016/679). Consapevole che il trattamento riguarderà "dati particolari" di cui all'art. 9 del GDPR

- esprime il Suo consenso al trattamento per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa.

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Esprime il consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini indicati al punto b del paragrafo "Finalità del trattamento e base giuridica"- utilizzo e pubblicazione di foto e video per documentazione delle attività (uso interno)-, facoltativo.

- Acconsento       Non acconsento

e contestualmente AUTORIZZA a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, l'utilizzo delle foto o video ripresi dagli incaricati dal Titolare alla pubblicazione ad uso interno e autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici del Titolare e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere documentale.

Firma \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Tutte le autorizzazioni rilasciate dal sottoscritto potranno essere revocate in ogni momento solo a mezzo lettera raccomandata A.R./PEC a Voi indirizzata e detta revoca avrà effetto dal giorno successivo a quello di ricevimento di detta comunicazione. In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi