

NOTA OPERATIVA AD USO ESCLUSIVO DEL PERSONALE DEI CENTRI PER L'IMPIEGO PIEMONTESE PER LA GESTIONE CHIAMATA SUI PRESENTI DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO

EX ART 16 L. 56/87

La presente nota indica, ai colleghi dei CPI regionali, il percorso corretto per la gestione delle richieste del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, pervenute ultimamente.

Preliminarmente occorre precisare che la gestione complessiva delle graduatorie e il relativo avviamento a selezione, compresa la trasmissione del codice individuale, resta in capo all'amministrazione centrale, mentre la parte operativa (prenotazione, esame istanze, segnalazioni casi particolari, etc.) resta in capo ai singoli CPI.

Tutti i CPI della Regione Piemonte, con esclusione del CPI di TORINO SUD Via Castelgomberto, 75, VALENZA, CUORGNÈ e CEVA, sono abilitati alla prenotazione per le singole richieste.

Le richieste caricate a sistema, si trovano sotto l'Ente SEGRETARIATO REGIONALE DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO PER IL PIEMONTE di Piazza San Giovanni, 2 TORINO - C.F. 08446190012, sono cinque così determinate:

SEDE	N° POSTI	RISERVA
Biella	1	
Cuneo	2	1
Torino	14	4
Verbania	2	1
Vercelli	1	

Al fine di dirimere i dubbi che possono insorgere e mantenere una univoca interpretazione per tutti i CPI, si precisa che:

- le adesioni potranno avvenire esclusivamente nel periodo compreso dal 11 Settembre 2020 ore 09:00 al 17 Settembre 2020 ore 12:00, esclusivamente attraverso la compilazione del FORM raggiungibile dal sito istituzionale di Agenzia Piemonte Lavoro attraverso il link o il QR Code riportato accanto all'avviso medesimo. Non sono ammesse altre forme di partecipazione quali ad esempio: *e-mail*, *PEC*, *lettera raccomandata*, *presentazione personale presso l'ufficio o altro ancora*. L'ufficio centrale curerà la trasmissione del file EXCEL contenente i nominativi dei candidati, ad ogni singolo CPI, alla scadenza prevista per l'adesione.
- Come evidenziato nell'avviso pubblico, è prevista per la sede di Torino, Cuneo e Verbania una quota di riserva in favore dei militari congedati senza demerito, etc., in ragione del 30%; quest'ultima quota è stata determinata appositamente dal MIBACT.
- Come accennato all'inizio, è compito del singolo CPI a cui è pervenuto l'elenco delle adesioni dal servizio centrale, verificare eventuali doppioni dello stesso codice fiscale e tenere in considerazione l'ultimo arrivato in ordine di data e orario, caricare a SILP la prenotazione alla/e richiesta/e scelte dal candidato, aggiornare l'ISEE dichiarato, curare l'eventuale istanza di revisione, a graduatoria provvisoria pubblicata sia sul sito istituzionale APL, che presso i locali dei CPI; l'istanza dovrà pervenire entro il

termine perentorio di 10 giorni dalla pubblicazione; a tal proposito si chiarisce che il FORM per l'istanza sarà disponibile sul sito istituzionale dal giorno della pubblicazione delle graduatorie provvisorie e scadrà automaticamente alla fine del 10° giorno. Giornalmente il servizio centrale comunicherà ai CPI interessati, l'elenco delle istanze pervenute, **la risposta di accoglimento o non**, dovrà ovviamente essere comunicata all'interessato, via e-mail, **entro 5 giorni** dalla presentazione dell'istanza, a cura del CPI di riferimento e comunicata per conoscenza al servizio centrale all'attenzione del collega Piatti Roberto.

- Si precisa, ulteriormente, che i requisiti di accesso al pubblico impiego, esempio godimento diritti politici, non essere stato interdetto dai pubblici uffici, la licenza della scuola secondaria di 1° grado (licenza media inferiore), etc., devono essere posseduti alla data del 21 febbraio 2020 (data di pubblicazione sulla G.U.) e mantenuti fino alla stipula dell'eventuale contratto di lavoro; i requisiti di partecipazione, invece, devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di adesione e mantenuti fino alla scadenza delle ore 12:00 del 17 Settembre 2020.

1. Fra gli elementi necessari per la formazione della graduatoria, come definiti dalla DGR 44-7617 del 28-09-2018, vi sono:

1.1. ISEE

1.2. CONDIZIONE OCCUPAZIONALE

1.3. DIRITTO DI PRECEDENZA

L'**ISEE** viene recepito sotto forma di autocertificazione nel momento in cui il candidato aderisce alla richiesta/e, i dati relativi saranno caricati dagli operatori CPI a SILP. La verifica sarà eseguita d'ufficio prima dell'avviamento a selezione. Nel momento in cui si procede alla verifica dell'attestazione **ISEE**, occorre tenere presente che la stessa deve essere in corso di validità, verificare eventuali note di difformità riportate sull'attestazione medesima (normalmente in fondo), che se riscontrate, occorrerà attribuire d'ufficio il valore di € 25.000,00, avendo cura di segnalare nel campo note l'anomalia; mentre si procederà con lo scarto definitivo della domanda di adesione, qualora sia riscontrato d'ufficio il non corretto importo ISEE, riportato e quindi auto dichiarato dal candidato, riservandosi di segnalare detta situazione alla Procura della Repubblica, trattandosi di dichiarazione falsa e/o non veritiera, salvo la dimostrazione di buona fede del candidato. Si precisa che in caso di assenza di registrazione **ISEE** a SILP, il sistema attribuirà il massimo importo automaticamente. Si chiarisce che è data la possibilità alla persona di presentare/autocertificare l'**ISEE CORRENTE**, che ha una validità di **6 mesi** dalla data di rilascio. Quest'ultimo è possibile caricarlo a SILP, solo se è stato caricato precedentemente un **ISEE ORDINARIO per lo stesso anno di riferimento e a condizione che la scadenza sia pari o successiva alla data di chiusura presentazione adesioni, cioè il 17-09-2020 ore 12:00**. Valutato quanto prima sottolineato e considerato che SILP non gestisce la scadenza di 6 mesi in automatico, ma solo di 2 mesi, si chiede a tutti di inserire una data di rilascio fittizia individuata nel **15-08-2020**. Ciò permette di considerare l'**ISEE CORRENTE** fino ad una data massima del 15-10-2020, ben al di là del periodo massimo di inserimento dati, previsto per il 30-09-2020. È bene riportare nelle note dell'Isee l'esatta data di rilascio.

Per quanto riguarda la **CONDIZIONE OCCUPAZIONALE**, possiamo trovarci nelle seguenti condizioni:

- Disoccupato inserito in SILP con relativo rilascio della **DID** in stato **CONVALIDATA e NON**, acquisirà **8 punti**;
- Disoccupato **non registrato (privo di DID o se presente deve essere in stato Revocato)** presso un CPI e **privo** di alcun tipo di lavoro, al netto delle prestazioni occasionali, tirocini e assimilati,

se non intende regolarizzarsi contestualmente o comunque entro la scadenza termini per la presentazione dell'adesione, acquisirà **4 punti**;

- Occupato, a questa categoria di persone **non sarà attribuito alcun punto**.

Nella tabella seguente è indicato il metodo di calcolo:

1. il calcolo del punteggio prevede la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = I - Z + K$$

<i>Variabile</i>	<i>Punteggio per variabile</i>
I = valore iniziale	Per convenzione è pari a 100
Z = peso della dichiarazione ISEE	Per dichiarazioni ISEE valide ≥ 24.500 € vengono sottratti 25 punti; In presenza di attestazione ISEE non valida o non riconoscibile o in assenza di attestazione ISEE, vengono sottratti 25 punti; Per dichiarazioni ISEE valide inferiori a 24.500 € viene sottratto un punto ogni 1.000 € di reddito ISEE (le frazioni maggiori o uguali a 500 € sono approssimate all'unità superiore);
K= peso della situazione occupazionale	Per soggetti con DID presente in Silp in stato Inserita/Convalidata e stato occupazionale "DI" e "IN" vale 8 punti; Per soggetti non occupati senza DID oppure è presente ma alla data di scadenza dell'Avviso è <i>Revocata</i> vale 4 punti; Per tutti gli altri soggetti vale 0 punti.

Per quanto riguarda il **DIRITTO DI PRECEDENZA**, salvo smentita, **non dovrebbero esserci casi in concreto**, diversamente devono essere trattati in quanto tali.

Come risaputo, di recente è stato introdotto con il D.L. 4/2019 convertito con modificazioni nella L. 26/2019, una nuova classificazione di stato di disoccupazione riferito a quei lavoratori che seppur occupati, hanno un reddito da lavoro dipendente o autonomo che corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'art. 13 del T.U.I.R. di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986 n. 917, ovvero € 8.145,00 per lavoro dipendente ed € 4.800,00 per lavoro autonomo.

In questi casi, chi si trova nella situazione sopra citata, acquisisce lo stato di disoccupato e come tale deve essere trattato. Per verificare questa situazione è necessario fare due calcoli in termini **prospettici tenuto conto di abbattere l'importo complessivo di una quota corrispondente alla contribuzione previdenziale a carico del lavoratore**, occorre effettuare una proiezione su un anno **solare e non civile**, della retribuzione presa in esame. Le regole per un calcolo corretto sono spedite contestualmente con la presente nota. Si tenga conto che il lavoratore è già informato sufficientemente, sia sull'avviso che sul FORM di adesione, che dovrà provvedere per tempo a regolarizzare detta posizione al proprio CPI o a quello scelto in fase di adesione.

Come più volte evidenziato, la graduatoria sarà gestita a livello centrale e pubblicata sul sito istituzionale oltre che presso i CPI regionali, ogni persona sarà identificabile con il proprio **ID** personale e data di nascita; a tale scopo è stata resa disponibile una procedura automatizzata di recapito a mezzo e-mail di detto codice individuale, a cura del servizio centrale, non appena tutti i CPI caricheranno le prenotazioni dei candidati. Si

precisa che a livello centrale, nelle more del predetto caricamento a SILP, la stessa procedura automatizzata trasmetterà al singolo candidato una e-mail di conferma avvenuta ricezione dell'adesione, per tranquillizzare le persone ed evitare al massimo telefonate o e-mail di conferma.

Con molta probabilità capiterà che qualche lavoratore, domiciliato fuori regione, trasmetta la propria adesione ad uno dei CPI piemontesi, in questo caso è necessario, considerato che in Piemonte vige la titolarità della SAP per via del domicilio, che lo stesso venga domiciliato e preso in carico dal CPI di riferimento, importando la SAP e la relativa DID con le apposite funzionalità.

Solo in questo modo possono prenotarsi per le richieste in questione. Ovviamente il candidato, anche in questo caso, è già informato sufficientemente sia sull'avviso che sul FORM, che un qualsiasi movimento della SAP/DID prima della chiusura prenotazione, potrebbe compromettere la posizione di graduatoria.

Si precisa ancora che sul FORM è stato indicato di trasmettere la documentazione (voluta dal MIBACT) riferita alle riserve militari obbligatoriamente, direttamente al CPI di prenotazione, quindi detta documentazione o altra ritenuta utile dal candidato, potrebbe arrivare prima del file contenente i nominativi dei partecipanti, per cui tenetela in sospeso fino all'invio di detto file.

Eventuale altri casi particolari e complessi, non risolvibili presso il CPI di riferimento, vanno comunicati al collega PIATTI Roberto, per l'eventuale possibile soluzione, uniformando i comportamenti generali.

Cordialmente il TEAM.

CHIAIS Enrico

PIATTI Roberto

SCAMMACCA Enrico