Allegato n. 3)

Allegato n. 3

SEGRETARIO GENERALE		ANNO	
eventuali funzioni gestite			

Valutazione del risultato ottenuto

COORDINAMENTO COMPLESSIVO DEI PROCESSI - DA PIANO DELLE PERFORMANCE (50%)	PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVA		
	Grado di raggiungimento		

COMPORTAMENTI PROFESSIONALI E MANAGERIALI (50%)		PESO (attribuito da OIV)	1	2	3	4	5	6	7
Gestione flessibile del tempo lavoro in relazione alle esigenze dell'Ente	*Consigli, Giunte, Commissioni, Assemblee, orari al pubblico, missioni*	15							
Disponibilità, tempestività e competenza nel fornire assistenza giuridico amministrativa da parte di Amministratori e apicali	*Regolamenti, interpretazione norme, predisposizione atti, aggiornamento giuridico e consulenza a favore del personale dell'Ente*	20							
Innovazione, revisione e organizzazione dell'ente, dei processi e delle procedure	*Riferito ai sistemi informativi, tecnologici e alla semplificazione delle procedure.*	10							
Capacità di risolvere i problemi posti nell'ambito del ruolo ex art. 97 D.Lgs. 267/00	*competenza a risolvere i problemi*	20							
Attività di sovrintendenza alla gestione e organizzazione complessiva dell'ente	*Programmazione, valorizzazione, monitoraggio e controllo*	10							
Coordinamento dei responsabili, sovraintendenza nella gestione delle risorse umane	*gestione dei conflitti, valorizzazione, capacità di essere esempio, capacità di ascolto, di mediazione, equidistanza.*	25							
Totale comportamenti organiz.		100	0	0	0	0	0	0	0

0

ESITO VALUTAZIONE OBIETTIVI	0,00%	ESITO COMPLESSIVO:	0,00%
ESITO VALUTAZIONE COMPORTAMENTI	0,00%		

Osservazioni del valutatore sulle prestazioni

Il valutatore deve compilare questo campo se la valutazione delle prestazioni e dei comportamenti si attesta tra 1 e 4, integrando con specifiche osservazioni sui risultati non raggiunti

Osservazioni del valutato

Il valutato indichi le eventuali variabili che hanno impedito il raggiungimento del risultato o che hanno influito sul comportamento

Complessità delle procedure interne:	|__|	Insufficienza risorse tecnologiche	|__|
Ostacoli normativi	|__|	Insufficienza risorse materiali	|__|
Difficoltà logistiche	|__|	Mancanza di specifiche risorse umane	|__|
Errata allocazione risorse umane	|__|	Inadeguata formazione del personale	|__|
Scarsa motivazione del personale	|__|	Inadeguata programmazione	|__|
Flussi comunicativi critici	|__|	Presenza di criticità nei processi	|__|
Instabilità organizzaztiva	|__|	Altro:	|__|

INDENNITA' DI RISULTATO (% SUL STRATTAMENTO RETRIBUTIVO COMPLESSIVO):
NOTE:
Punteggio inferiore a 60/100 non si attribuisce indennità
Punteggio fra 60/100 e 70/100 = indennità pari al 5%
Dal punteggio di 71/100 = 0,5% in più per ogni punto o frazione di punto superiore 0,5 fino a un massimo del 10%