



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Verbale n. 1/2018 del 19.01.2018

**Oggetto:** SELEZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO - OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B3, UNO A TEMPO PIENO INDETERMINATO E L'ALTRO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME, PRESSO IL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO.

Il giorno diciannove del mese di gennaio dell'anno duemiladiciotto, alle ore 9,00, presso l'ufficio del Segretario Comunale, si è riunita la Commissione Giudicatrice per la selezione relativa alla copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di collaboratore tecnico - operaio specializzato, categoria b3, uno a tempo pieno indeterminato e l'altro a tempo indeterminato part-time, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo, tramite l'utilizzo di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti.

La Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Settore Affari Generali n. 479 del 12.12.2017, risulta così costituita:

- Dott.ssa Paola Clelia Vigorito - Segretario Comunale – Presidente
- Arch. Walter Dassetto - Responsabile Settore Tecnico e Tecnico manutentivo – Esperto
- Sig.ra Alessandra Amatuzzo – Responsabile del settore Finanziario – Esperto

La Sig.ra Teresa Cuccia, dipendente del Settore Finanziario Unità operativa Risorse Umane, svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

I singoli componenti della Commissione, presa visione dell'elenco delle manifestazioni di interesse ammesse alla selezione, dichiarano che tra essi e i candidati non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e dell'art. 54 comma 9 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi come da dichiarazione rese allegate alla presente. I componenti della Commissione dichiarano inoltre sotto la propria responsabilità di non appartenere ad organi di direzione politica dell'Amministrazione interessata, di non ricoprire cariche politiche, di non essere rappresentanti sindacali né di essere designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali.

### PREMESSO CHE

- il Capo II bis – Utilizzo Graduatorie di altri Enti, del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 126 del 04.10.2017, consente al Comune di Montanaro di utilizzare lo strumento dell'utilizzo delle graduatorie di altri enti, per la copertura dei propri posti in organico sulla base della programmazione triennale ed annuale del fabbisogno di personale definita dalla Giunta Comunale;
- con delibera della G.C. n. 56 del 19.04.2017 si è proceduto alla determinazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente;
- con delibera della G. C. n.98 del 26/07/2017 il Comune di Montanaro ha dato atto di non avere personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, approvando, contestualmente, il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018-2020;
- con deliberazione n. 125 del 04.10.2017 la G.C. ha ulteriormente modificato il proprio assetto organizzativo sulla base delle esigenze sopravvenute collegate alla trasformazione della figura di



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

esperto amministrativo in Agente di Polizia locale e alla cessazione per decesso del dipendente in categoria B, procedendo all' adeguamento del piano di programmazione triennale 2018/2020 del fabbisogno di personale;

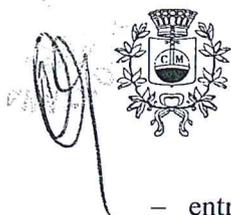
- il piano di programmazione triennale 2018/2020 del fabbisogno di personale, così come approvato e modificato con la delibera della G.C. n. 125 del 04/10/2017, con la quale si prevede, per l'anno 2018, la possibilità di procedere all'inserimento di una unità di categoria B 3 – Collaboratore Tecnico/Operaio Specializzato, in sostituzione della unità di personale cessata per pensionamento nell'anno 2016 e di una ulteriore unità di categoria B3 - Collaboratore Tecnico/Operaio Specializzato – part-time al 70%, in sostituzione del dipendente cessato dal servizio, per decesso, nel corso dell'anno 2017;

Considerato che:

- con deliberazione n. 136 del 08.11.2017 della Giunta Comunale venivano avviate le procedure di reclutamento tramite l'utilizzo degli idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti finalizzate alla copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di collaboratore tecnico - operaio specializzato, categoria B3, uno a tempo pieno indeterminato e l'altro a tempo indeterminato part-time, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo, approvando nel medesimo atto gli schemi di avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di Concorsi Pubblici espletati da altri Enti, il relativo fac-simile di domanda di partecipazione alla procedura indetta per la copertura della figura professionale;
- in data 14.11.2017, al fine di dare la maggiore divulgazione possibile, sono stati pubblicati sul sito istituzionale del Comune, ed inviati, ai comuni della provincia di Torino, gli avvisi di manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi espletati da altri enti per la copertura dei posti di che trattasi;
- con deliberazione n. 161 del 06.12.2017 la G.C. ha preso atto che tutte le graduatorie dei Comuni resisi disponibili, così come quelle relative alle manifestazioni di interesse individuali, trovano collocazione nel criterio di priorità previsto alla lettera a) c. 6 dell'art. 78 "Criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti", di cui al Regolamento vigente, in quanto trattasi di graduatorie di Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali aventi sede nella Città Metropolitana di Torino;
- con il medesimo provvedimento la G.C. ha, di conseguenza, disciplinato le modalità di utilizzo delle graduatorie disponibili, in conformità ai principi di trasparenza, imparzialità ed efficienza dell'azione amministrativa, stabilendo che, nel caso in questione, trova applicazione l'art. 65 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modalità concorsuali e requisiti di accesso, il quale prevede che il candidato idoneo sia quello che ha riportato una votazione complessiva con il miglior punteggio (c. 4 art. 65), uniformando, se differenti, il rapporto numerico tra voto ottenuto e votazione massima in trentesimi e comparando, di conseguenza, tutti i punteggi delle manifestazioni pervenute;
- con determina n. 479 in data 19.12.2017, in esecuzione di quanto disposto dalla Giunta Comunale, con delibera n. 161 del 06.12.2017, il Segretario Comunale ha proceduto alla nomina della specifica Commissione, in analogia a quanto previsto dal Regolamento Comunale art.54 e seguenti in materia di procedure di concorso;

Presa visione della determinazione del Responsabile del Settore Finanziario n. 13 del 16.01.2018 con la quale si dà atto che:

- tutte le graduatorie relative alle manifestazioni di interesse individuali pervenute, trovano collocazione nel criterio di priorità previsto alla lettera a) c. 6 dell'art. 78 "Criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti", di cui al Regolamento vigente, in quanto trattasi di graduatorie di Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali aventi sede nella Città Metropolitana di Torino;



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

- entro il termine ultimo del 30.11.2017, scadenza prevista dall'avviso di manifestazione di interesse, sono pervenute:
- n. 4 manifestazioni di interesse per il posto di Collaboratore Tecnico-Operaio specializzato a tempo pieno indeterminato, di cui 3 riferite a graduatorie di pari profilo, categoria e regime giuridico, che risultano essere ammissibili, mentre una è riferita a graduatoria part-time e quindi, in assenza della corrispondenza del regime giuridico, è da considerare non ammissibile;
  - n. 2 manifestazione di interesse per il posto di Collaboratore Tecnico-Operaio specializzato a tempo indeterminato part-time 70%, dall'esame delle quali emerge che:
    - dall'esame delle manifestazioni di interesse relative alla figura part time è emerso quanto segue:
      - quella pervenuta il 29.11.2017 prot. n. 11642 (candidato Contratto Leonardo) è riferita a graduatoria di pari profilo, categoria e regime giuridico, ma non perfettamente equivalente in quanto la percentuale è di 55,56% e pertanto si ritiene ammissibile con riserva,
      - la manifestazione pervenuta il 24.11.2017 prot. n. 11454 (candidato Guglielmotto Roberto) è riferita ad una graduatoria a tempo pieno per cui, in assenza della corrispondenza del regime giuridico, non è ammissibile;
    - con il medesimo atto venivano trasmesse, alla Commissione esaminatrice, le domande pervenute e tutti gli atti occorrenti per lo svolgimento dei lavori, nonché per l'adozione dei conseguenti provvedimenti, in esecuzione di quanto disposto dalla G.C. con delibera n. 161 del 06.12.2017, riepilogati nel prospetto che segue:

NOMINATIVO	ISTANZA	TIPOLOGIA Istanza	COMUNE GRADUATORIA	TIPOLOGIA GRADUATORIA	DISPONIBILITA' DEL COMUNE
TUA Christian	Prot. n. 11061 del 15/11/2017	tempo pieno	MORIONDO T.SE	tempo pieno SI'	si comunicazione prot. n 11885 del 05/12/2017
GUGLIELMOTTO Roberto	Prot. n. 11453 del 24/11/2017	tempo pieno	VIU'	tempo pieno SI'	
	Prot. n. 11454 del 24/11/2017	tempo par-time		NO	si comunicazione prot. n 12305 del 18/12/2017
MAZZOCCO Massimo	Prot. n. 11477 del 24/11/2017	tempo pieno	CINTANO	tempo pieno SI'	si comunicazione prot. n 12595 del 29/12/2017
CONTRATTO Leonardo	Prot. n. 11626 del 29/11/2017	tempo pieno	VALPERGA	NO	
	Prot. n. 11642 del 29/11/2017	tempo par-time		tempo par-time SI'	si comunicazione prot. n 12493 del 22/12/2017

Tutto ciò premesso, la Commissione procede quindi all'apertura dei lavori nei termini che seguono:

- 1) prende atto che, per quanto concerne la copertura del posto con regime part-time, debbano utilizzarsi esclusivamente graduatorie con uguale regime part-time, in applicazione di quanto previsto dalle norme ed in particolare dalla Sezione Regionale della Corte dei Conti Umbria, delibera n.124/2013, con la quale, nell'intervenire sulla corretta applicazione dell'art. 9 della L. n.3/2003 e dell'art. 3, comma 61 della l. n. 350/2003, ossia sul tema dell'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, ribadisce che **la graduatoria dalla quale attingere deve riguardare posizioni lavorative omogenee a quelle per le quali viene utilizzata.** Tale omogeneità *“deve sussistere, secondo il Collegio, anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza profondamente i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il regime*



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

giuridico dei posti stessi, e che perciò hanno riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti”.

- 2) procede all'esame dei documenti consegnati dal responsabile del Settore Finanziario, avvisi di manifestazione di interesse e domande pervenute, cominciando da quelle corrispondenti al tempo pieno indeterminato
- 3) rileva quindi che le votazioni ottenute nelle rispettive graduatorie di idoneità sono le seguenti:

NOMINATIVO	TIPOLOGIA ISTANZA	COMUNE GRADUATORIA	TIPOLOGIA GRADUATORIA	DISPONIBILITA' DEL COMUNE	VOTO CONSEGUITO NELLA GRADUATORIA DI PROVENIENZA
TUA Christian	tempo pieno	MORIONDO T.SE	tempo pieno SI'	si	103/120
GUGLIELMOTTO Roberto	tempo pieno	VIU'	tempo pieno SI'	si	26,70/30
MAZZOCCO Massimo	tempo pieno	CINTANO	tempo pieno SI'	si	49/60

- 4) procede quindi, come da indicazioni della Giunta Comunale, ad uniformare il rapporto numerico tra voto ottenuto e votazione massima in trentesimi, comparando, di conseguenza, tutti i punteggi delle manifestazioni pervenute e redigendo l'elenco n. 1) sotto riportato, indicante le priorità di utilizzo delle graduatorie disponibili:

NOMINATIVO	TIPOLOGIA ISTANZA	COMUNE GRADUATORIA	TIPOLOGIA GRADUATORIA	DISPONIBILITA' DEL COMUNE	VOTO CONSEGUITO	VOTO IN 30
GUGLIELMOTTO Roberto	tempo pieno	VIU'	tempo pieno SI'	si	26,70/30	26,7
TUA Christian	tempo pieno	MORIONDO T.SE	tempo pieno SI'	si	103/120	25,75
MAZZOCCO Massimo	tempo pieno	CINTANO	tempo pieno SI'	si	49/60	24,5

- 5) La Commissione, nel rilevare che l'art. 78, del Regolamento vigente disciplinante i "Criteri per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti", dispone al comma 8 che "L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire" decide, all'unanimità, per omogeneità di valutazione, di convocare tutti e tre i soggetti inseriti nell'elenco n. 1) approvato con il presente verbale sulla base del seguente calendario:
  - primo candidato in graduatoria il 23 gennaio p.v. alle ore 14.30
  - secondo candidato in graduatoria il 30 gennaio p.v. alle ore 9.00
  - terzo candidato in graduatoria il 30 gennaio p.v. alle ore 11.00;
- 6) Al fine di valutare equamente i soggetti richiedenti, viene stabilito che il colloquio previsto all'art. 78 comma 8 del Regolamento vigente verterà su argomenti generali inerenti la materia specifica e piccoli interventi operativi; si concorda, inoltre, di richiedere il curriculum a tutti i candidati;
- 7) la Commissione da atto che, in ogni caso, rimangono prioritari, al fine dell'individuazione della graduatoria da utilizzare, i criteri di valutazione stabiliti dall'Amministrazione Comunale con delibera n. 161 del 06.12.2017;



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

- 8) Passa quindi all'esame della manifestazione di interesse relativa al tempo indeterminato part-time al 70%, rilevando che l'istanza pervenuta si riferisce ad una posizione lavorativa non omogenea a quella utilizzabile, in quanto inserita in una graduatoria a tempo indeterminato part-time al 55,56%, come comunicato dal Comune di Valperga con nota prot. n. 12493 del 22.12.2017;
- 9) Rilevata quindi l'impossibilità di procedere all'utilizzo di tale graduatoria, domanda alla Giunta comunale le valutazioni in merito alla fattibilità della procedura stessa, caratterizzata da una percentuale diversa rispetto al posto in oggetto, e non in linea con la programmazione definita dall'Amministrazione Comunale nel Piano del Fabbisogno del Personale oltretutto ritenuta in contrasto con la sentenza della Corte dei Conti sopra indicata;

Terminati i lavori di esame delle manifestazioni di interesse pervenute, la Commissione si aggiorna alle ore 14,00 del 24 gennaio p.v. presso l'Ufficio del Segretario Comunale per la definizione delle domande relative al colloquio del primo candidato convocato per le 14.30;

La Commissione incarica infine la segretaria di provvedere alla convocazione dei soggetti interessati e alla pubblicazione della graduatoria, stilata con il presente verbale, sul sito istituzionale del Comune;

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti;

Alle ore 10,00 il Presidente dichiara conclusa la presente seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Il Presidente: Dott.ssa Paola Clelia Vigorito

Paola Clelia Vigorito

L'Esperto: Arch. Dassetto Walter

Dassetto Walter

L'Esperto: Sig.ra Amatuzzo Alessandra

Amatuzzo Alessandra

Il segretario: Sig.ra Cuccia Teresa

Cuccia Teresa

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n 445)

All'Amministrazione Comunale  
Comune di Montanaro  
Via Matteotti 13  
10017 Montanaro (TO)

Oggetto: Procedura selezione manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico - Operaio specializzato, categoria B3, tempo pieno indeterminato, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo.

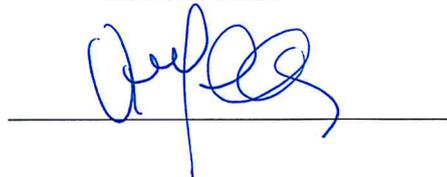
La sottoscritta Paola Clelia Vigorito, nata a Montano Antilia (SA) il 29.09.1959, residente in Colletterto Giacosa (TO), via Provinciale 13, in qualità di Componente della Commissione di valutazione della procedura in epigrafe, presso il Comune di Montanaro, nominata con determina n. 479 del 19.12.2017, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 79 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e che i benefici conseguenti alla dichiarazione non veritiera decadono a norma dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

### DICHIARA

1. Di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione e di non ricoprire cariche politiche;
2. di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
3. dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra il/la sottoscritto/a ed i concorrenti e tra il/la sottoscritto/a e gli altri membri della Commissione, così come previsto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;
4. di non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i (Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, dall'art. 314 all'art. 335-bis)

Montanaro, 19.01.2018

La Dichiarante



## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n 445)

All'Amministrazione Comunale  
Comune di Montanaro  
Via Matteotti 13  
10017 Montanaro (TO)

Oggetto: Procedura selezione manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico - Operaio specializzato, categoria B3, tempo pieno indeterminato, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo.

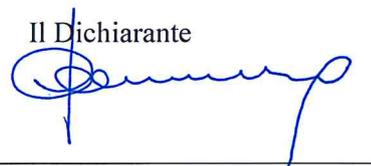
Il sottoscritto Dassetto Walter, nato a Brandizzo il 20.10.1953, residente in Brandizzo (TO), via Torino 258, in qualità di Componente della Commissione di valutazione della procedura in epigrafe, presso il Comune di Montanaro, nominata con determina n. 479 del 19.12.2017, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 79 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e che i benefici conseguenti alla dichiarazione non veritiera decadono a norma dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

### DICHIARA

1. Di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione e di non ricoprire cariche politiche;
2. di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
3. dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra il/la sottoscritto/a ed i concorrenti e tra il/la sottoscritto/a e gli altri membri della Commissione, così come previsto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;
4. di non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i (Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, dall'art. 314 all'art. 335-bis)

Montanaro, 19.01.2018

Il Dichiarante



---

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n 445)

All'Amministrazione Comunale  
Comune di Montanaro  
Via Matteotti 13  
10017 Montanaro (TO)

Oggetto: Procedura selezione manifestazione di interesse da parte di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico - Operaio specializzato, categoria B3, tempo pieno indeterminato, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo.

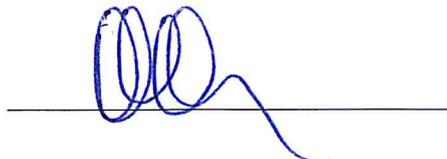
La sottoscritto/a Amatuzzo Alessandra, nata a Torino il 22.11.1963, residente in Montanaro (TO) via Pastrengo 4 bis, in qualità di Componente della Commissione di valutazione della procedura in epigrafe, presso il Comune di Montanaro, nominata con determina n. 479 del 19.12.2017, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 79 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e che i benefici conseguenti alla dichiarazione non veritiera decadono a norma dell'art. 75 dello stesso D.P.R.

### DICHIARA

1. Di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione e di non ricoprire cariche politiche;
2. di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali;
3. dopo aver preso visione dei nominativi dei partecipanti alla procedura, che non sussistono situazioni di incompatibilità tra il/la sottoscritto/a ed i concorrenti e tra il/la sottoscritto/a e gli altri membri della Commissione, così come previsto dagli artt. 51 e 52 c.p.c.;
4. di non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dall'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i (Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, dall'art. 314 all'art. 335-bis)

Montanaro, 19.01.2018

La Dichiarante





# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Verbale n. 2/2018 del 24.01.2018

**Oggetto:** SELEZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO - OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B3, UNO A TEMPO PIENO INDETERMINATO E L'ALTRO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME, PRESSO IL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO.

Il giorno ventiquattro del mese di gennaio dell'anno duemiladiciotto, alle ore 14,20, presso l'ufficio del Segretario Comunale, si è riunita in seconda seduta, la Commissione Giudicatrice per la selezione relativa alla copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di collaboratore tecnico - operaio specializzato, categoria b3, uno a tempo pieno indeterminato e l'altro a tempo indeterminato part-time, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo, tramite l'utilizzo di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti.

La Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Settore Affari Generali n. 479 del 12.12.2017, risulta così costituita:

- Dott.ssa Paola Clelia Vigorito - Segretario Comunale – Presidente
- Arch. Walter Dassetto - Responsabile Settore Tecnico e Tecnico manutentivo – Esperto
- Sig.ra Alessandra Amatuzzo – Responsabile del settore Finanziario – Esperto

La Sig.ra Teresa Cuccia, dipendente del Settore Finanziario Unità operativa Risorse Umane, svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione, presa visione del verbale della seduta precedente con cui è stata disposta la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dell'elenco definitivo di utilizzo delle graduatorie di altri enti per il posto a tempo pieno indeterminato, ed è stato disposto il calendario di convocazione dei candidati al colloquio previsto dall'art. 78 comma 8 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Montanaro, procede con l'apertura dei lavori;

In primo luogo, come stabilito con verbale n. 1/2018 del 24.01.2018, si dà atto che le domande da porre al candidato, verteranno in parte su argomenti pratici inerenti la materia specifica e piccoli interventi operativi ed in parte su argomenti di carattere più teorico in materia di ordinamento degli Enti Locali;

Le domande poste saranno finalizzate a valutare l'idoneità alla posizione da ricoprire, così come stabilito dall'art. 78 comma 8 del Regolamento vigente e ribadito dalla Giunta Comunale con delibera n. 161 del 06.12.2017

Gli argomenti trattati saranno i seguenti:

1. Domande inerenti la segnaletica da utilizzare nei cantieri di lavoro
2. Domande sulla sicurezza e antincendio
3. Domande inerenti interventi edilizi



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

4. Domande su diritti e doveri dei dipendenti pubblici e sugli organi istituzionali, ordinamento comunale/corruzione

In seguito prende visione del curriculum che ha presentato il candidato primo in graduatoria nell'elenco di utilizzo delle graduatorie di altri enti, Sig. Guglielmotto Roberto;

Alle ore 14,40 la Commissione procede al colloquio con il candidato, e successivamente alla sua identificazione. Il Presidente della Commissione, pone al candidato alcune domande generali sulla precedente esperienza professionale. Ricevuta sufficiente risposta passa la parola al Responsabile del Settore tecnico che pone le domande in merito alle materie sopra richiamate;

Riprende la parola il Presidente che passa a porre le domande teoriche, con particolare riferimento all'Ordinamento degli enti locali e di alcuni principi generali in materia di corruzione, trasparenza e doveri nel pubblico impiego;

Ricevute esaurienti risposte, il colloquio si conclude alle 15.00 ed il candidato viene invitato ad uscire dalla stanza per permettere alla Commissione di confrontarsi sull'esito del primo colloquio.

In merito al contenuto del colloquio la Commissione rileva che il candidato ha risposto in maniera soddisfacente sia per quanto riguarda la parte operativa che la parte teorica, risultando idoneo al posto da ricoprire;

Terminati i lavori la Commissione si aggiorna alle ore 8,45 del 30 gennaio p.v. per effettuare i successivi colloqui, come stabilito con verbale n 1 del 24.01.2018;

Alle ore 16,15 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Il Presidente: Dott.ssa Paola Clelia Vigorito

Paola Clelia Vigorito

L'Esperto: Arch. Dassetto Walter

Dassetto Walter

L'Esperto: Sig.ra Amatuzzo Alessandra

Amatuzzo Alessandra

Il segretario: Sig.ra Cuccia Teresa

Cuccia Teresa



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Verbale n. 3/2018 del 30.01.2018

**Oggetto:** SELEZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO - OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B3, UNO A TEMPO PIENO INDETERMINATO E L'ALTRO A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME, PRESSO IL SETTORE TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO.

Il giorno trenta del mese di gennaio dell'anno duemiladiciotto, alle ore 8,45, presso l'ufficio del Segretario Comunale, si è riunita in terza seduta, la Commissione Giudicatrice per la selezione relativa alla copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di collaboratore tecnico - operaio specializzato, categoria B3, uno a tempo pieno indeterminato e l'altro a tempo indeterminato part-time, presso il settore tecnico e tecnico manutentivo, tramite l'utilizzo di idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti.

La Commissione giudicatrice, nominata con determinazione del Settore Affari Generali n. 479 del 12.12.2017, risulta così costituita:

- Dott.ssa Paola Clelia Vigorito - Segretario Comunale – Presidente
- Arch. Walter Dassetto - Responsabile Settore Tecnico e Tecnico manutentivo – Esperto
- Sig.ra Alessandra Amatuzzo – Responsabile del settore Finanziario – Esperto

La Sig.ra Teresa Cuccia, dipendente del Settore Finanziario Unità operativa Risorse Umane, svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione, presa visione dei verbali delle sedute precedenti, in analogia con il precedente colloquio stabilisce che le domande, da porre ai candidati, verteranno sugli argomenti specificati nel precedente verbale n. 2 del 24.01.2018;

Alle ore 9,00 la Commissione procede al colloquio del candidato secondo in graduatoria nell'elenco di utilizzo delle graduatorie di altri enti Sig. Tua Christian;

In seguito alla sua identificazione si procede a porre al candidato le domande in merito alle materie concordate sui seguenti argomenti:

1. Domande inerenti la segnaletica da utilizzare nei cantieri di lavoro
2. Domande sulla sicurezza e antincendio
3. Domande inerenti interventi edilizi
4. Domande su diritti e doveri dei dipendenti pubblici e sugli organi istituzionali, ordinamento comunale/corruzione

Il colloquio si conclude alle ore 9,15 ed il candidato viene invitato ad uscire dalla stanza per permettere alla Commissione di confrontarsi sull'esito del colloquio;



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

COMUNE DI MONTANARO  
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

In merito al contenuto del colloquio la commissione rileva che il candidato ha risposto sinteticamente alle domande poste per quanto riguarda la parte teorica. Ha dimostrato alcune carenze nell'esposizione delle risposte riguardanti le materie di operatività e manualità;

Alle ore 9,30 la Commissione sospende i lavori aggiornandosi alle ore 11,00 per l'espletamento dell'ultimo colloquio.

Alle ore 11,00 la Commissione riprende i lavori e si procede allo svolgimento dell'ultimo colloquio.

Procede quindi all'identificazione del candidato risultato terzo nell'elenco di utilizzo delle graduatorie di altri enti Sig. Mazzocco Massimo, e pone le domande in merito alle materie concordate sui seguenti argomenti:

5. Domande inerenti la segnaletica da utilizzare nei cantieri di lavoro
6. Domande sulla sicurezza e antincendio
7. Domande inerenti interventi edilizi
8. Domande su diritti e doveri dei dipendenti pubblici e sugli organi istituzionali, ordinamento comunale/corruzione

Il colloquio si conclude alle ore 11,15 ed il candidato viene invitato ad uscire dalla stanza;

In merito allo svolgimento di quest'ultimo colloquio la Commissione rileva che il Sig. Mazzocco ha risposto in maniera esaustiva ed approfondita alle domande proposte sia in materia tecnica che in materia teorica.

A questo punto la Commissione constata l'esito finale del colloquio è da atto che tutti i soggetti inseriti nell'elenco n. 1), approvato con il verbale n.1/2018 del 24.01.2018, indicante le priorità di utilizzo delle graduatorie disponibili, hanno superato il colloquio e sulla base dei criteri di priorità stabiliti dalla Giunta Comunale con delibera n. 161 del 06.12.2017 il candidato che ha riportato la votazione complessiva con il miglior punteggio delle manifestazioni pervenute è il Sig. Guglielmotto Roberto che è risultato idoneo alla posizione da ricoprire in applicazione di quanto previsto dal comma 8, art. 78 del Regolamento vigente;

A conclusione dei lavori la Commissione procede all'individuazione finale della graduatoria confermando quella già individuata nel verbale n.1 del 24.01.2018, che risulta essere:

NOMINATIVO	TIPOLOGIA ISTANZA	COMUNE GRADUATORIA	TIPOLOGIA GRADUATORIA	DISPONIBILITA' DEL COMUNE	VOTO CONSEGUITO	VOTO IN 30
GUGLIELMOTTO Roberto	tempo pieno	VIU'	tempo pieno SI'	si	26,70/30	26,7
TUA Christian	tempo pieno	MORIONDO T.SE	tempo pieno SI'	si	103/120	25,75
MAZZOCCO Massimo	tempo pieno	CINTANO	tempo pieno SI'	si	49/60	24,5

Il Presidente dichiara ufficialmente terminato il procedimento concorsuale, di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario verbalizzante;



# COMUNE DI MONTANARO

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

I Presidente demanda all'Ufficio personale, la pubblicazione dell'esito del colloquio all'Albo Pretorio e sul sito comunale nell'apposita sezione dedicata all'Amministrazione trasparente e l'adozione dei conseguenti provvedimenti necessari all'approvazione dei verbali, alla stipula della convenzione con il Comune detentore della graduatoria da utilizzare e all'assunzione del candidato risultato idoneo.

Alle ore 12,00 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Il Presidente: Dott.ssa Paola Clelia Vigorito

Paola Clelia Vigorito

L'Esperto: Arch. Dassetto Walter

Dassetto Walter

L'Esperto: Sig.ra Amatuzzo Alessandra

Amatuzzo Alessandra

Il Segretario: Sig.ra Cuccia Teresa

Cuccia Teresa